

Provozovna Karlovy Vary, Chebská 113, 360 06 Karlovy Vary

 DS engineering PLUS, a. s.
 Provozovna Karlovy Vary
 Chebská 113
 360 06 Karlovy Vary

 Město Karlovy Vary
 Odbor rozvoje a investic MMKV
 Moskevská 21
 361 20 Karlovy Vary

V Karlových Varech dne 25. 1. 2013

 Vyřizuje: Buriánková, tel: 353590170 fax: 353590188
 e-mail: jana.buriankova@ds-plus.cz

Cenová nabídka

Zajištění inženýrské činnosti - výkon TDI pro stavbu „Karlovy Vary - oprava ulic Na Vyhlídce a Libušina“

Cena je zpracována v souladu se Sazebníkem pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA 2012. Nabídková cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná po celou dobu plnění. Je to cena maximální se započtením veškerých nákladů spojených s činností technického dozoru.

**K výpočtu honoráře za technický dozor bylo použito sazebníku UNIKA 2012,
 I. čtvrtletí 2013
 (kapitola 2.4.2.)**

Cenová kalkulace:

610,-- náročné práce 50% + 470,-- méně náročné práce 50%**540,-- Kč/hod**

Za předpokládaný počet odpracovaných hodin v rámci plnění veřejné zakázky se považuje doba strávená na přípravě, doba strávená na stavbě, doba nutná k vypracování požadovaných úkolů včetně doby strávené na cestě. Cena obsahuje veškeré náklady spojené s činností a výkonem TDI

předpokládaný počet hodin: 110 (24 týdnů) x 540,-- Kč/hod = 59.400,--Kč bez DPH

Doba plnění: 1. 3. 2013 - 31. 5. 2013 (do doby podání žádosti ke kolaudačnímu rozhodnutí)

Cena bez DPH	DPH dle současných platných předpisů 21%	Cena včetně DPH
59.400,-- Kč	12.474,-- Kč	71.874,-- Kč

Vladimír Fleissig
 předseda představenstva
 DS engineering PLUS, a. s.

DS engineering PLUS, a. s.
 IČ: 279 55 834 - DIČ: CZ27955834
 (I) PROVOZOVNA KARLOVY VARY
 Chebská 113
 360 06 Karlovy Vary

DS engineering PLUS, a. s.

Zapsáno v obchodním rejstříku vedeného u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 12316

Provozovna Karlovy Vary, Chebská 113, 360 06 Karlovy Vary

Rozsah činností zajišťovaných mandatářem

V rámci inženýrské činnosti bude mandatář pro mandanta zajišťovat níže uvedené činnosti:

- a) Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem stavby, s obsahem smlouvy na dodávku stavebních prací a s obsahem stavebního povolení;
- b) Předání staveniště zhotoviteli a zabezpečení zápisu do stavebního deníku;
- c) Účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem v průběhu stavebních prací;
- d) Dbát na dodržování dojednaných ustanovení uzavřené smlouvy všemi účastníky výstavby (dodavatelem či jeho subdodavateli);
- e) Kontrolovat dodržování projektové dokumentace a kvality prováděných prací;
- f) Dbát na dodržování podmínek stavebního povolení vydaného stavebním úřadem a případných nařízení státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby, nebo jiných orgánů státní správy;
- g) Dbát na systematické doplňování projektové dokumentace zhotovitelem v průběhu stavby;
- h) Projednávat dodatky a změny projektu a tyto pak předkládat se stanoviskem objednatele;
- i) Neprodleně informovat objednatele o všech závažných okolnostech týkajících se realizace stavby;
- j) Kontrolovat věcnou a cenovou správnost provedených prací a faktur za provedené práce a jejich předkládání stavebníkovi, který následně provede úhradu těchto faktur;
- k) Kontrola a evidence čerpání nákladů po objektech případně po částech objektu, sledování finančního i věcného plnění stavby v souladu s platebními podmínkami a harmonogramem postupu prací;
- l) Kontrola množství, kvality a postupu prací, zejména těch částí dodávek, které budou následně zakryty a zapisovat výsledky kontroly do stavebního deníku;
- m) Spolupracovat s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor;
- n) Spolupracovat s projektantem a s dodavatelem při návrzích na zlepšení parametrů díla při dodržení sjednané ceny;
- o) Účast při přebírání sjednaných prací od subdodavatelů;
- p) Sledovat, zda dodavatel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálu, konstrukcí a prací, kontrolovat jejich výsledky a vyžadovat doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly);
- q) Sledovat řádné vedení stavebního deníku v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách;
- r) Kontrolovat postup prací podle uzavřené smlouvy a časového plánu stavby, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí;
- s) Řídit jednání související z realizací díla (např. kontrolní dny);
- t) Spolupráce se zhotovitelem k odvrácení nebo omezení případných škod při ohrožení stavby živelnou pohromou;
- u) Přípravovat podklady pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejich částí a organizace a zajištění předání a převzetí dokončeného díla;
- v) Kontrolovat odstraňování případných vad a nedodělků zjištěných při odevzdání díla v dohodnutých termínech;
- w) Zabezpečit kolaudační řízení a kolaudačního rozhodnutí (včetně nabytí právní moci), případně povolení k předčasnému nebo dočasnému užívání stavby
- x) Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem.