



## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE UST. § 27 ZÁKONA Č. 137/2006 SB.,  
O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ

# „Karlovy Vary, MŠ Mládežnická – zajištění energetických úspor“

Tento projekt je financován z Fondu Soudržnosti (FS) prostřednictvím Operačního programu Životní prostředí (dále též „OPŽP“) z prostředků Státního fondu životního prostředí ČR (dále též „SFŽP“) a státního rozpočtu České republiky.

### Identifikační údaje zadavatele

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Název:                           | Statutární město Karlovy Vary          |
| Sídlo (příp. doručovací adresa): | Moskevská 21, Karlovy Vary, PSČ 361 20 |
| IČ:                              | 00 25 46 57                            |

### Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele dle § 151 zákona

|                 |   |
|-----------------|---|
| Obchodní firma: | Advokátní kancelář Brož, Sedlatý s.r.o.                                       |
| Sídlo:          | Vinohradská 2828/151, 130 00 Praha 3  |
| IČ:             | 248 27 452  |
| Zapsaná:        | v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 178025 |



## Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 – Smlouva o dílo
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 4 – Projektová dokumentace pro provedení stavby a Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (slepý výkaz výměr určený pro vyplnění uchazečem)

## Obsah zadávací dokumentace

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ
2. INFORMACE O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ
3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ
6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ
  - 6.1. Obecná ustanovení o prokazování kvalifikačních předpokladů
  - 6.2. Pravost a stáří dokladů
  - 6.3. Prokazování kvalifikace pomocí subdodavatele
  - 6.4. Prokazování kvalifikace pokud podává nabídku více osob společně
  - 6.5. Prokazování kvalifikace v případě zahraničních osob
  - 6.6. Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů
  - 6.7. Prokazování kvalifikace pomocí osvědčení ze systému certifikovaných dodavatelů
  - 6.8. Změny v kvalifikaci dodavatele
  - 6.9. Základní kvalifikační předpoklady
  - 6.10. Profesní kvalifikační předpoklady
  - 6.11. Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku
  - 6.12. Technické kvalifikační předpoklady
  - 6.13. Postup zadavatele při hodnocení kvalifikace
7. PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY
8. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE
9. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA
  - 9.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
10. HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ
11. POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY
12. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI
13. ZPŮSOB A MÍSTO PODÁVÁNÍ NABÍDEK A DOKLADŮ K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE



14. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ LHŮTA
15. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI
16. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM (UCHAZEČEM)
17. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM



## 1. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek na uzavření smlouvy o dílo, a to na základě zadávacího řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“). Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy o dílo.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

### Identifikační údaje zadavatele:

Název: **Statutární město Karlovy Vary**  
Sídlo (příp. doručovací adresa): **Moskevská 21, Karlovy Vary, PSČ 361 20**  
IČ: **00 25 46 57**  
Osoba oprávněna jednat jménem **Ing. Petr Kulhánek, primátor města**  
zadavatele:  
Kontaktní osoba zadavatele: **Ing. Daniel Riedl, vedoucí odboru rozvoje a investic**

Profil zadavatele <https://www.softender.cz/home/profil/2540177>

### Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele:

Obchodní firma: **Advokátní kancelář Brož, Sedlatý s.r.o.**  
Sídlo: **Vinohradská 2828/151, 130 00 Praha 3**  
IČ: **248 27 452**  
Zapsaná: **v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 178025**  
Osoba oprávněná za osobu zastupující **JUDr. Jiří Brož, jednatel**  
zadavatele jednat:  
Telefon, fax, e-mail: **Tel.: +420 246 028 028**  
**Fax.: +420 246 028 029**  
**info@broz-sedlaty.cz**  
Kontaktní osoba: **JUDr. Jiří Brož, jednatel**

Zástupce zadavatele pro zadání veřejné zakázky je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností, tj. je zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu výběrového řízení s výjimkou rozhodování. Veškerou korespondenci ve věci zadání veřejné zakázky musí uchazeč adresovat tomuto zástupci zadavatele pro zadání veřejné zakázky.

Zástupce splňuje požadavek nepodjatosti podle § 74 odst. 7 zákona a neúčastní se výběrového řízení.



## 2. Informace o výběrovém řízení

|  |   |
|--|---|
| Název veřejné zakázky                    | <b>„Karlovy Vary, MŠ Mládežnická - zajištění energetických úspor“</b> |
| Druh veřejné zakázky                     | <b>Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce</b>                   |
| Předpokládaná hodnota veřejné zakázky    | <b>12.224.450,- Kč bez DPH</b>  |
| Počet vybraných dodavatelů               | <b>1 dodavatel</b>  |
| Kód klasifikace předmětu veřejné zakázky | <b>45214100-1 Stavební úpravy budov mateřských škol</b>               |

## 3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je provedení zateplení a oprava svislých obvodových konstrukcí objektu a výměna stávajících výplní otvorů podle projektové dokumentace, která je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace. Součástí plnění je rovněž revitalizace přilehlých teras, oprava okapních chodníků a drobné stavební práce.

Stavebními pracemi dojde k celkové revitalizaci dvou pavilónů objektu MŠ Mládežnická 6, 360 05 Karlovy Vary – Rybáře.

Objekty mateřské školy tvoří zejména 2 pavilony, severní a jižní, dále drobné okolní objekty (spojovací chodba, terasy apod.). V jižním pavilonu je umístěna kuchyně.

Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v dokumentaci pro provedení stavby.

Pokud je v zadávací dokumentaci (včetně jejich příloh) uvedeno jméno nebo obchodní označení konkrétního výrobku nebo výrobce, jedná se pouze o způsob určení minimálních požadavků na kvalitu a způsob provedení daného výrobku, a to příkladným odkazem na konkrétní výrobek či výrobce s tím, že tento výrobek nebo výrobce není z tohoto důvodu zadavatelem jakkoliv preferován či jinak zvýhodněn.

Pokud uchazeč bude nabízet jiný výrobek nebo jiného výrobce, je povinen dodržet minimální požadavky na kvalitu a způsob provedení daného výrobku a je zároveň zodpovědný za splnění všech požadovaných parametrů ostatních prací a dodávek.

## 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpoklad zahájení prací je v roce 2015, termín realizace je v období 16.3.2015 – 17.8.2015.

S ohledem na skutečnost, že objekt MŠ Mládežnická se sestává ze dvou pavilónů, kdy stavební práce budou prováděny během školního roku, sděluje Zadavatel, že:

- výměna otvorových výplní se provede nejprve v severním pavilonu při vyloučení školního provozu v tomto pavilonu (předpokládaná doba odstávky je cca 1 měsíc);
- výměna otvorových výplní v jižním pavilonu se provede po zprovoznění severního pavilonu (předpokládaná doba odstávky je cca 1 měsíc);



- Pozn.: Okna kuchyně a příslušejících prostor se nebudou měnit, byla vyměněna v relativně nedávné době. Očekává se, že vlivem stavebních prací nebude nutno provoz kuchyně přerušit.

Dodavatel je povinen dodržet lhůtu vyjádřenou datem ukončení prací a vyklizení staveniště uvedené v návrhu smlouvy o dílo, ve které se zavazuje plnění veřejné zakázky zcela dokončit. Zhotovitel bude včas vyzván k převzetí staveniště.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termíny realizace díla při zachování celkového časového úseku dle nabídky uchazeče. Vybranému dodavateli z takovéto změny termínu nemůže bez předchozího ujednání se zadavatelem vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.

Místem plnění stavební části veřejné zakázky jsou Karlovy Vary.

## 5. Prohlídka místa plnění

Zadavatel zorganizuje prohlídku místa plnění veřejné zakázky. Dodavatelé, kteří budou mít zájem o prohlídku, se shromáždí dne 6.11.2014 v 10:00 hodin před objektem MŠ Mládežnická na adrese Mládežnická 6, 360 05 Karlovy Vary – Rybáře. Za každého dodavatele se může prohlídky zúčastnit pouze jeden zástupce. Dodavatel je povinen oznámit zadavateli nejpozději 2 pracovní dny před konáním prohlídky jméno, příjmení a telefonní kontakt na osobu, která se za dodavatele prohlídky zúčastní, a to na e-mailovou adresu [f.kocourek@mmkv.cz](mailto:f.kocourek@mmkv.cz) s uvedením telefonního čísla účastníka prohlídky. Kontaktní osobou na straně zadavatele je Ing. František Kocourek, tel.: 725533325

## 6. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

### 6.1. Obecná ustanovení o prokazování kvalifikačních předpokladů

Kvalifikovaným pro splnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle ustanovení § 53 zákona,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle ustanovení § 54 zákona,
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle ustanovení § 56 zákona.

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace doklady požadovanými v této zadávací dokumentaci.

### 6.2. Pravost a stáří dokladů

Dodavatel je oprávněn předložit kopie dokladů prokazující splnění kvalifikačních předpokladů. Bude-li zadavatel před uzavřením smlouvy o dílo požadovat, aby dodavatel předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ, povinen je předložit.

Zadavatel zároveň upozorňuje, že bude-li mít jakékoliv pochybnosti o informacích nebo dokladech předložených k prokázání splnění kvalifikace, předloží tyto bezodkladně Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, k prověření skutečnosti, zda se dodavatel nedopustil správního deliktu dle §120a zákona.



Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace. Nesplnění těchto podmínek posoudí zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení zájemce z výběrového řízení.

### 6.3. Prokazování kvalifikace pomocí subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

### 6.4. Prokazování kvalifikace pokud podává nabídku více osob společně

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázání společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

### 6.5. Prokazování kvalifikace v případě zahraničních osob

Pokud nevyplývá ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.



Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

#### **6.6. Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 127 odst. 1 zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky, pokud k poslednímu dni, ke kterému je možné prokázat kvalifikaci, není tento výpis starší než tři měsíce.

#### **6.7. Prokazování kvalifikace pomocí osvědčení ze systému certifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může při prokazování své kvalifikace předložit zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 139 zákona, a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace. Údaje v certifikátu musí být platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona).

Certifikát za shora uvedených podmínek prokazuje, v rozsahu v něm uvedených údajů, splnění kvalifikace dodavatelem. Zadavatel k této věci stanoví, že neuzná kvalifikaci za prokázanou, pokud z předloženého certifikátu nebude vyplývat jasný a úplný rozsah splnění kvalifikace stanovené zadavatelem.

Zadavatel dále stanoví, že pokud z předloženého certifikátu nebude zcela vyplývat úplné splnění všech jednotlivých kvalifikačních předpokladů stanovených zadavatelem, dodavatel je povinen k certifikátu připojit další listiny, které jednoznačně prokazují, že předpokladem certifikace bylo právě splnění všech jednotlivých kvalifikačních předpokladů stanovených zadavatelem.

#### **6.8. Změny v kvalifikaci dodavatele**

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli. Veřejný zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Povinnost podle předchozího odstavce se vztahuje obdobně na dodavatele, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí dodavatel, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.





## 6.9. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady podle ustanovení § 53 odst. 1 zákona splní dodavatel, který:

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.
- b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.
- c) V posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu.
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
- e) není v likvidaci.
- f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- i) nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud



dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.

- j) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Dodavatel prokáže výše uvedené základní kvalifikační předpoklady předložením:

- splnění kvalifikačních předpokladů dle písm. a) a b) tohoto odstavce prokáže předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
- splnění kvalifikačního předpokladu dle písm. c), d), e), f), g), i), j) a k) tohoto odstavce prokáže předložením čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 3 této kvalifikační dokumentace,
- splnění kvalifikačního předpokladu dle písm. f) tohoto odstavce prokáže předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani předložením čestného prohlášení,
- splnění kvalifikačního předpokladu dle písm. h) tohoto odstavce prokáže předložením potvrzení příslušného orgánu či instituce.

#### **6.10. Profesionální kvalifikační předpoklady**

Uchazeč prokáže profesionální kvalifikační předpoklady dle § 54 zákona takto:

- podle ust. § 54 písm. a) zákona:
  - výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence ne starší 90 dnů. Dodavatel prokáže tento předpoklad předložením kopie dokladu;
- podle ust. § 54 písm. b) zákona:
  - dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Zadavatel požaduje, aby dodavatel tento kvalifikační předpoklad prokázal předložením dokumentů alespoň v rozsahu:
    - provádění staveb, jejich změny a odstraňování;

#### **6.11. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady**

Dodavatelé předloží jako součást nabídky čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

#### **6.12. Technické kvalifikační předpoklady**

Uchazeč prokáže technické kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona takto:

§ 56 odst. 3 zákona:

- dle písm. a) – předložením seznamu významných staveb obdobného charakteru jako je předmět plnění veřejné zakázky realizovaných dodavatelem.



Tento seznam bude obsahovat minimálně 3 významné zakázky provedené v posledních 5 letech s obdobným předmětem plnění s tím že součástí stavebních prací byly stavební práce (rekonstrukce budov, nebo nová výstavba), jejichž součástí bylo zateplení budovy a výměna otvorových výplní. Celkový finanční objem každé jednotlivé referenční zakázky musí být minimálně 5 mil. Kč bez DPH.

K tomuto seznamu budou připojena osvědčení příslušných objednatelů o řádném plnění těchto stavebních prací.

### 6.13. Postup zadavatele při hodnocení kvalifikace

Zadavatel resp. zadavatelem pověřená hodnotící či zvláštní komise posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatele z hlediska požadavků stanovených v souladu se zadávací dokumentací a Pravidly.

Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost informovat zadavatele o změně své kvalifikace, musí být zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti ve výběrovém řízení s uvedením důvodu.

### 7. Platební a obchodní podmínky

Platební a obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo, která je uvedené v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Uchazeč přiložené obchodní podmínky doplní o údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a cenu, popř. další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a takto upravený návrh smlouvy (obchodní podmínky) podepíše osoba oprávněná jednat za dodavatele a předloží jako nedílnou součást nabídky.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat práva zadavatele, uvedená v této zadávací dokumentaci, v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena a následně zadavatelem vyloučena z účasti ve výběrovém řízení.

### 8. Jiné požadavky zadavatele

- Zadavatel požaduje, aby uchazeč uvedl v nabídce seznam těch subdodavatelů, kterým má v úmyslu zadat určité části veřejné zakázky, u nich zadavatel plnění jejich prostřednictvím nevylučuje. V seznamu uvede uchazeč u každého subdodavatele obchodní jméno nebo firmu subdodavatele, základní identifikační údaje včetně rozsahu oprávnění k podnikání a přehled věcného rozsahu plnění, kterým se subdodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.
- Součástí nabídky musí být rovněž
  - seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,



- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
  - prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- Součástí nabídky bude dále Harmonogram. Harmonogram bude zpracován minimálně po kalendářních týdnech. Detailní harmonogram, zpracovaný v souladu s nabídkou Zhotovitele předloženou Objednateli v rámci Veřejné zakázky, vloží Zhotovitel Objednateli v členění v periodách o maximálně sedmi po sobě jdoucích kalendářních dnech do Přílohy č. 2 Smlouvy o Dílo. Termíny plnění (provádění Díla) uvedené v harmonogramu realizace Díla jsou pro Zhotovitele závazné. Termíny v Harmonogramu nesmí odporovat termínům stanoveným ve Smlouvě o dílo dle přílohy č. 1 této Zadávací dokumentace.
- Součástí nabídky je rovněž uchazečem vyplněný Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

## 9. Hodnotící kritéria

### 9.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve smlouvě o dílo uvedl celkovou cenu za realizaci celého předmětu veřejné zakázky.

Celkovou nabídkovou cenu uvede uchazeč též v Krycím listu nabídky, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, a to bez DPH, výši DPH a s DPH.

Cenu díla dle prvního odstavce se dodavatel zavazuje garantovat jako maximální a nepřekročitelnou.

Veškeré náklady nezbytně spojené s realizací veřejné zakázky, jako např. doprava, pojištění, projekt management, veškeré personální náklady atd., musí být dodavatelem promítnuty do ceny uvedené v nabídce.

Cena bude uvedena v českých korunách (Kč). Nabídková cena bude uvedena bez DPH, samostatně DPH včetně procentní sazby a nabídková cena včetně DPH.

Ke změně ceny může dojít pouze za předpokladu změny sazby DPH, a to pouze v rozsahu této změny.

Hodnocena bude nabídková cena, tj. celková cena za realizaci celého předmětu veřejné zakázky, bez DPH.

Uchazeči dále předloží v nabídce vyplněný Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

## 10. Hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

### Hodnotící kritéria



Základní kritériem pro hodnocení nabídky a zadání veřejné zakázky dle § 78 odst. 1 písm. b) zákona, je nejnižší nabídková cena. Hodnocení nabídek se uskuteční dle § 79 odst. 4 zákona tak, že hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové cen.

## 11. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace je dodavatel povinen podat písemně v originále a jedné kopii v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky i dokladů k prokázání splnění kvalifikací.

Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace musí být včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh svázané do jednoho svazku. Svazek musí být na první straně označen názvem veřejné zakázky a obchodní firmou a sídlem dodavatele a údajem o tom, zda se jedná o originál nebo kopii.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována v českém jazyce, není-li v zadávací dokumentaci stanoveno jinak. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány statutárním orgánem dodavatele. V případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doloženo v nabídce.

Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy svazku musejí být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Posledním listem každého svazku musí být prohlášení dodavatele, v němž se uvede celkový počet všech listů ve svazku.

Dodavatel jako součást nabídky předloží CD (CD-R, CD+R, CD-RW), případně DVD (DVD-R, DVD+R, DVD-RW), které bude obsahovat nabídku v digitální podobě (soubor \*.pdf). Nosič musí být označen identifikačními údaji dodavatele a názvem zakázky.

Každé vyhotovení nabídky bude odpovídajícím způsobem zabezpečeno proti možné manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a proti jejich vypadnutí. Zabezpečení bude provedeno pevným, nerozebíratelným svazáním, ale zároveň tak, aby bylo možné jednotlivé stránky nabídky při listování bezproblémově obracet, tzn. např. provázané šňůrkou, konce provázání zavázány a zapečetěny nebo přelepeny papírovou páskou opatřenou razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.

Nabídku je možné podat pouze k celému rozsahu veřejné zakázky.

Zadavatel pro přehlednost doporučuje níže uvedené řazení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace dodavatele:

- **Krycí list** – Dodavatel použije Přílohu č. 2 zadávací dokumentace. Krycí list bude opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele, v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů.
- **Obsah** – nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel listů u jednotlivých oddílů (kapitol).
- **Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů**



Výpis z evidence Rejstříku trestů pro splnění kvalifikace dle § 53 odstavec 1 písmeno a) a b) zákona

Čestné prohlášení pro splnění kvalifikace dle § 53 odstavec 1 písmena c) až e), f), g), h), i), j) a k) zákona

Potvrzení příslušného orgánu či instituce pro splnění kvalifikace dle § 53 odstavec 1 písmeno h) zákona

Potvrzení příslušného finančního úřadu pro splnění kvalifikace dle § 53 odstavec 1 písmeno f) zákona

- **Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů**

Výpis z obchodního rejstříku (je-li uchazeč zapsán)

Doklad o oprávnění k podnikání

- **Čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku**

- **Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů**

Seznam významných stavebních prací

- **Návrh smlouvy o dílo**

- **Oceněný soupis prací s výkazem výměr**

- **Harmonogram provádění díla**

- **Dokumenty dle článku 8 zadávací dokumentace**

- **Popřípadě další dokumenty požadované zadávací dokumentací.**

- **Prohlášení o počtu listů**

## 12. Poskytování dodatečných informací k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena zástupci zadavatele na adresu: Advokátní kancelář Brož, Sedlatý s.r.o., Vinohradská 2828/151, 130 00 Praha 3 nebo na email [info@broz-sedlaty.cz](mailto:info@broz-sedlaty.cz)

Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel, resp. zástupce zadavatele současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

## 13. Způsob a místo podávání nabídek a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Místo pro podání nabídek je adresa zadavatele: **Magistrát města Karlovy Vary, Moskevská 21, 361 20 Karlovy Vary, podatelna**. Uchazeči mohou ve lhůtě pro podání nabídek v pracovních dnech (Po od 8:00 hod. do 17:00 hod., Út od 8:00 hod. do 15:30 hod., St od 8:00 hod. do 17:00 hod., Čt od 8:00 hod. do 15:30 hod., Pá od 8:00 hod. do 15:00 hod.) osobně podat nabídku do podatelny zadavatele na adrese Moskevská 21, Karlovy Vary 361 20. Zájemci mohou též podat svou nabídku doporučenou poštou (kurýrní službou) na shora uvedenou adresu zadavatele. V případě zaslání poštou (kurýrní službou) je rozhodující okamžik doručení nabídky zadavateli, nikoliv datum jejího předání poště (kurýrní službě).



Dodavatel může podat nabídku rovněž doporučeně poštou na uvedenou adresu a to tak, aby byla do konce lhůty pro podání nabídek doručena.

Nabídku je dodavatel povinen podat písemně, a to v jedné řádně uzavřené obálce, označené „**Karlovy Vary, MŠ Mládežnická – zajištění energetických úspor**“ a s viditelným označením „**Neotvírat**“. Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení dle ustanovení § 71 odst. 5 a 6 zákona.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem dodavatele, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

Zadavatel sděluje, že nedisponuje elektronickými prostředky, které by umožnily elektronické podání nabídky. Zadavatel tak stanoví, že nabídky mohou být podány pouze v listinné písemné formě.

#### **14. Lhůta pro podání nabídek a zadávací lhůta**

Lhůta pro podání nabídek končí dne 24.11.2014 v 10:00 hodin.

Minimální doba, po kterou je dodavatel svou nabídkou vázán, je stanovena ke dni podpisu smlouvy s vítězným dodavatelem, maximálně však 1 rok ode dne konce lhůty pro podání nabídky.

#### **15. Otevírání obálek s nabídkami**

Otevírání obálek se uskuteční dne 24.11.2014 od 10:00 hodin v budově Magistrátu města Karlovy Vary, Moskevská 21, 361 20 Karlovy Vary, zasedací místnost V. patro.

Komise otevře obálky postupně podle pořadového čísla a zkontroluje úplnost nabídky, tedy zda:

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyku,
- b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

#### **16. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem (uchazečem)**

##### **Písemná forma styku**

Veškeré úkony zadavatele vůči uchazečům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli ve výběrovém řízení musí mít písemnou formu a listinnou podobu.

##### **Doručování písemností**

Písemnosti ve výběrovém řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně
- poštou
- kurýrní službou
- z elektronických prostředků pouze elektronickou poštou (e-mailem).

V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.





Vyjma žádosti dodavatele o zadávací dokumentaci musí být veškeré úkony činěné dodavatelem elektronickými prostředky opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu, či elektronickou značkou založenou na kvalifikovaném systémovém certifikátu, a to u jakýchkoliv zpráv zasílaných dodavatelem elektronickými prostředky.

### Vzájemný styk prostřednictvím zastoupení zadavatele

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen Advokátní kanceláří Brož, Sedlatý s.r.o. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených s výběrovým řízením s výjimkou:

- zadání veřejné zakázky
- vyloučení uchazeče z účasti ve výběrovém řízení
- zrušení výběrového řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- vyřízení námitek

Písemnosti doručované zadavateli zasílá uchazeč s výjimkou návrhu orgánu dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedené výjimky).

### Doručování písemností účastníkům společné nabídky

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

## 17. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- i) zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek,
- ii) na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vyjasnění zadávací dokumentace (dodatečné dotazy) nebo z vlastního podnětu
- iii) dodavatelé sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení,
- iv) jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky,
- v) zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou dodavatelem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, zveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu, a to včetně informací označených jako důvěrné ve smyslu § 152 zákona. Těmito informacemi jsou: IČ dodavatele, nabídková cena dodavatele, termín dodání dle nabídky, číslo uzavřené smlouvy, název smlouvy, dále pak údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených hodnotících kritérií. Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo na zveřejnění informací. Účastí v řízení o zadání veřejné zakázky bere dodavatel na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem a vyjadřuje s jejich použitím souhlas,





- vi) zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.
- vii) Veškeré stavební práce, služby a dodávky v rámci předmětu veřejné zakázky budou prováděné v souladu s příslušnými dokumenty pro realizaci projektů spolufinancovaných v rámci OPŽP - viz. <http://www.opzp.cz/>
- viii) Vítězný uchazeč se v uzavřené Smlouvě o dílo zaváže k plnění stanovených pravidel a podmínek stanovených řídicím orgánem v rozhodnutí o poskytnutí dotace, resp. dohodnutých ve smlouvě mezi řídicím orgánem a příjemcem dotace (zadavatelem). Tento závazek bude obsahovat mj., povinnost dodavatele umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstvu pro místní rozvoj ČR, Ministerstvu financí ČR, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům státní správy vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací a kontrolu dokladů souvisejících s projektem, které má zhotovitel povinnost uchovávat po dobu 10 let od finančního ukončení projektu.
- ix) Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole.
- x) Zadavatel stanovuje, že technický dozor u této stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená. To neplatí, pokud technický dozor provádí sám zadavatel.
- xi) Zadavatel si je plně vědom, že dle § 44 odst. 1 zákona za správnost a úplnost zadávacích podmínek odpovídá zadavatel. Současně však v zájmu předejití následných požadavků vybraného dodavatele po uzavření smlouvy na tzv. vícepráce zadavatel žádá uchazeče, aby poté, co si prostudují zadávací dokumentaci vč. jejích příloh, vznášeli u zadavatele v rámci práva na poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám dle § 49 zákona neprodleně dotazy a připomínky k zadávacím podmínkám, jejichž nedílnou součástí jsou zadávací dokumentace, projektová dokumentaci pro provádění stavby a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. V případě, že se vyskytne rozpor mezi výkazem výměr a projektovou dokumentací, pak jsou pro zpracování nabídkové ceny rozhodující informace a údaje vyplývající z výkazu výměr.
- xii) V případě zjištění jakýchkoliv nejasností či údajových nesrovnalostí v zadávacích podmínkách včetně připomínek k technickému řešení a technologickým postupům, nechť své dotazy a připomínky uchazeči sdělí zadavateli i po lhůtě pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Tímto opatřením zadavatel sleduje jednak možnost případné nesrovnalosti zjištěné v zadávacích podmínkách ještě před uplynutím lhůty pro podání nabídek v souladu s dle § 6 zákona opravit, doplnit či jinak upravit, aby tyto dokumenty byly obsahově vzájemně v souladu. Zadavatel dále upozorňuje budoucího zhotovitele díla, že tzv. vícepráce mohou být uplatněny pouze v případech dle § 23 odst. 7 písm. a) zákona.
- xiii) Uchazečům se proto v jejich vlastním zájmu doporučuje, aby si při stanovení nabídkové ceny ve vztahu k její úplnosti a následnému nepřekročení provedli prověrku projektové dokumentace pro provádění stavby a neoceněného Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, dále zda tato dokumentace nemá zřejmé chyby či nedostatky, zda neobsahuje řešení, materiály, konstrukce nebo technické, technologické a pracovní postupy, které se mohou podle odborného názoru uchazeče nebo zkušeností z předchozích jiných obdobných staveb ukázat jako nevhodné, a zda Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr není ve zřejmém rozporu s projektovou dokumentací pro provádění stavby.



- xiv) Uchazeč je při ocenění Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro příslušnou část veřejné zakázky povinen dodržet strukturu, množství a pořadí položek, tak jak je stanovil zadavatel v zadávacích podmínkách. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr nesmí být editován a měněn. V případě, že uchazeč v rozporu se zadávacími podmínkami tento soupis upraví či doplní, či vypustí některé položky, bude takové jednání posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného uchazeče ze zadávacího řízení.
- xv) Zadavatel si výslovně vymezuje možnost zrušení zadávacího řízení nebo odstoupení, popř. vypovězení smlouvy, bez sankcí pro případ, že mu nebude poskytnuta podpora v rámci OPŽP.