



Výzva k podání nabídek na veřejnou zakázku: „Karlovarské městské divadlo – stavební úprava střechy, obnova fasády III“

Vážení zájemci o veřejnou zakázku,

Statutární město Karlovy Vary, jako zadavatel veřejné zakázky na stavební práce (dále jen „zadavatel“) s názvem:

„Karlovarské městské divadlo – stavební úprava střechy, obnova fasády III“

zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení

Vás v souladu s ustanovením § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

v y z ý v á

k podání nabídky

I. Identifikační údaje zadavatele

Statutární město Karlovy Vary

Sídlo: Moskevská 21, Karlovy Vary, PSČ: 361 20
IČO: 00 25 46 57
bankovní spojení:č. ú.: 27-0800424389/0800, vedený u České spořitelny a.s., pobočka Karlovy Vary
jednající ve věcech smluvních: Ing. Petrem Kulhánkem, primátorem města
jednající ve věcech technických: Ing. Danielem Riedlem, vedoucím odboru rozvoje a investic, Ing. Františkem Kocourkem technikem odboru rozvoje a investic

II. Předmět veřejné zakázky

- 2.1 Předmětem zakázky se rozumí obnova střešních krytin a vybraných částí střechy, obnova fasády a drobných stavebních prvků budovy Karlovarského městského divadla.
- 2.2 Střecha: dojde zejména k výměně střešních krytin, zateplení vybraných částí střechy, obnově vybraných střešních prvků.
- 2.3 Fasáda: sejme se stávající fasádní nátěr, provedou se drobné opravy fasády, provede se vápenocementová štuková dvourstvá omítka (přes 200 m²), opraví se vnější omítky štukové (přes 2 000 m²), kompletně se natře fasáda.
- 2.4 Drobné stavební prvky: obnova vybraných svítidel, anglických dvorků, řešení zatékání do vnitřních prostor apod.
- 2.5 Stavební práce budou probíhat bez přerušení provozu v divadle. Práce musí být pozastaveny v době konání Mezinárodního filmového festivalu od 29. 6. do 8. 7. 2018. Kolem celé budovy se postaví lešení. Stavba bude prováděna podle **projektové dokumentace**:

Zpracovatel: PORTICUS s.r.o., se sídlem v Karlových Varech
Označení: Karlovy Vary, Divadelní náměstí 21, Městské divadlo — stavební úprava střechy, obnova fasády
Stupeň: dokumentace pro provádění stavby (DPS)
Datum zpracování: 08/2016

Projektant aktualizoval v 10/2016 projektovou dokumentaci (PD) pro část VZT, jedná se o úpravy požárních odvětrávacích klapek. Aktualizovaná PD pro část VZT nahrazuje PD pro VZT z 08/2016. Pro zpracování nabídkové ceny a realizaci stavby platí PD VZT z 10/2016; případné rozporné informace v jiných částech DPS jsou neplatné.

Projektant opětovně aktualizoval projektovou dokumentaci v říjnu 2017.

2.6 Další vymezení předmětu veřejné zakázky:

Součástí závazku zhotovitele provést dílo je dále zejména, nikoli však výlučně:

- zajištění preventivních opatření proti vzniku havárií, zajištění protihavarijních prostředků na staveništi,
- dodávka, skladování, správa, zabudování a montáž veškerých dílů a materiálů, které se stanou součástí zakázky,
- zřízení a odstranění staveniště a zařízení staveniště,
- náklady na vybudování, provoz, údržbu, vyklizení a úklid staveniště, zřízení, rozvody, spotřeba a provoz přípojek vody a energií během provádění zakázky, zajištění přístupu k jednotlivým úsekům stavby za účelem provádění prací a uvedení staveniště do původního stavu (celkový úklid stavby, staveniště a okolí staveniště před předáním a převzetím zakázky) včetně finanční úhrady za případné škody způsobené během provádění zakázky,
- pokud si to povaha prací vyžádá, zajištění potřebných záborů ploch; uvedení dočasně využívaných ploch do původního stavu vč. případné finanční úhrady za dočasné zábory ploch mimo obvod staveniště a finanční úhrady za případné škody způsobené během provádění zakázky,
- zpětné předání všech ploch, povrchů a objektů dotčených stavbou zadavateli,
- zajištění vytyčení všech podzemních inženýrských sítí, zajištění jejich neporušení během provádění díla a jejich zpětné předání správcům, prokazatelné seznámení pracovníků uchazeče s podzemními i nadzemními inženýrskými sítěmi, o čemž bude proveden zápis do stavebního deníku před zahájením provádění prací,
- uvedení všech dalších povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň), který bude před započatím provádění díla zhotovitelem vhodným způsobem zdokumentován a finanční úhrady za případné škody způsobené během provádění zakázky,
- vypracování dokumentace skutečného provedení stavby podle § 4 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, v počtu 2 vyhotovení v tištěné podobě a dvou vyhotovení v elektronické formě v obvyklém formátu na vhodném datovém nosiči,
- zajištění bezpečnosti všech osob, chodců a vozidel na staveništi a v okolí staveniště,
- veškeré práce a dodávky související s požárními předpisy, bezpečností práce, opatřeními na ochranu životního prostředí, lidí a majetku v místech dotčených stavbou,
- projednání případných dalších vstupů na přilehlé pozemky za účelem zajištění přístupu k místu provádění zakázky,
- před výjezdem nákladních vozidel a stavebních mechanismů z prostoru staveniště na veřejné komunikace bude v případě potřeby zajištěno odstraňování bláta z pneumatik a podběhů, pokud dojde ke znečištění veřejných komunikací dopravou stavby, neprodleně bude provedeno očištění komunikace,
- odvoz odpadu vzniklého při realizaci zakázky, zajištění jeho dočasného nebo trvalého uložení, resp. předání těchto odpadů do vlastnictví osobě oprávněné k jejich převzetí podle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění, není-li touto osobou přímo zhotovitel (včetně poplatků za uložení), opravy, údržba a průběžné čištění komunikací užívaných v průběhu výstavby,
- provedení všech průzkumů, rozborů, zkoušek, atestů a revizí podle ČSN, předepsaných projektovou dokumentací, případně stanovených v dalších normách vztahujících se k provádění zakázky, to vše v počtu 2 vyhotovení v tištěné podobě a 2 vyhotovení v elektronické formě v obvyklém formátu na vhodném datovém nosiči,
- zajištění potřebných nebo správnými orgány či obecně závaznými právními normami stanovených a požadovaných opatření či rozhodnutí nutných k provedení zakázky,
- vytvoření všech záznamů, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla; předání prohlášení o vlastnostech dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, k výrobkům, případně dle přímo použitelného předpisu EU pro stavební výrobky, které budou zabudovány do díla, činnosti spojené s dodržáním podmínek a požadavků uvedených ve stanoviscích, rozhodnutích a vyjádřeních dotčených orgánů, organizací, osob a všech subjektů dotčených stavbou,

- respektování požadavků na omezení stavební činnosti s ohledem na noční klid a hlučné činnosti, viz Zásady organizace výstavby, které jsou obsaženy v technické zprávě projektové dokumentace
- zpracování restaurátorských zpráv včetně případného provedení potřebných průzkumů (restaurátorské zprávy z předchozích úprav na budově divadla si zhotovitel zajistí u Národního památkového ústavu, územní odborné pracoviště v Lokti)
- další činnosti nezbytné pro řádné provedení zakázky.

III. **Klasifikace předmětu veřejné zakázky (kód CPV):** 45000000-7 Stavební práce

IV. **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je:** 20.545.528,- Kč bez DPH.

V. **Varianty nabídky:** Zadavatel vylučuje možnost variantních řešení.

VI. **Doba a místo plnění veřejné zakázky:**

6.1 Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

6.2 Předpokládaný termín podpisu smlouvy: **prosinec 2017 - únor 2018**
Termín realizace stavby: **1. 3. 2018 — 29. 9. 2018**; dílčí termíny jsou obsaženy v obchodních podmínkách. Uchazeč může nabídnout dokončení stavby v dřívějším termínu.

6.3 Během stavebních prací nebude provoz v divadle přerušen. **Práce musí být pozastaveny v době konání Mezinárodního filmového festivalu od 29. 6. do 8. 7. 2018.** Lešení okolo divadla umožní standardní provoz divadla, tzn.:

- vchod do pokladny/předprodeje (provoz 7 dní v týdnu)
- hlavní vchod (provoz dle představení)
- nouzové východy — boční východy na levé i pravé straně a hlavní vchod (provoz dle představení)
- šikmá schodišťová rampa pro invalidy (provoz dle představení)
- případná další opatření budou provedena s ohledem na provozní potřeby divadla a stavby.

VII. **Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci:**

7.1 Zadávací dokumentace je v plném rozsahu uveřejněna na profilu zadavatele:
https://ezak.mmkv.cz/profile_display_2.html

VIII. **Vysvětlení zadávací dokumentace, změna nebo doplnění zadávací dokumentace:**

8.1 Zadavatel v souladu s § 98 odst. 1 zákona ve spojení s § 54 odst. 5 zákona může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

8.2 Dodavatelé mohou v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 zákona požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.

8.3 Kontaktní adresa a osoba pro vysvětlení zadávací dokumentace je:

Magistrát města Karlovy Vary
odbor rozvoje a investic
Moskevská 2035/21
361 20 Karlovy Vary
kontaktní osoba: Ing. František Kocourek, tel. 353 151 238

Pro doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace a v souladu s ustanovením § 211 zákona, lze pro vysvětlení zadávací dokumentace využít elektronických prostředků. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je:
e-mail: f.kocourek@mmkv.cz , (d.riedl@mmkv.cz)

- 8.4 Zadavatel stanovuje, že pro právní jistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem realizována pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.
- 8.5 Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.
- 8.6 Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.
- 8.7 Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.
- 8.8 V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

IX. Obchodní a platební podmínky

- 9.1 Specifikace obchodních podmínek zadavatele je obsažena ve vzorové smlouvě o dílo, která tvoří přílohu č. 2 této výzvy (návrh smlouvy) a je její nedílnou součástí.
- 9.2 Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce předložit návrh smlouvy včetně všech příloh, přičemž povinně použije zadavatelem zpracovaný návrh smlouvy. Obsah smlouvy může účastník zadávacího řízení při zpracování návrhu doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu.
- 9.3 Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení.

X. Požadavky na prokázání kvalifikace:

- 10.1 Dodavatel prokáže kvalifikaci ve svojí nabídce v rozsahu uvedeném níže. Dle ustanovení § 53 odst. 4 zákona předloží dodavatel doklady o kvalifikaci ve svojí nabídce v kopiích, může je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením.
- 10.2 Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- 10.3 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 10.4 Uchazeč prokáže ve svojí nabídce kvalifikaci následujícími doklady (čestným prohlášením):

(a) základní způsobilost v rozsahu uvedeném v ustanovení § 74 zákona;

(b) profesní způsobilost dle ustanovení § 77 zákona v následujícím rozsahu:

- zápis v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidenci vyžaduje;
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky (živnostenské oprávnění pro předmět činnosti): provádění staveb, jejich změn a odstraňování
- oprávněním k restaurování s licencí Ministerstva kultury ČR pro:
 - architektonické články a nepolychromovaná uměleckořemeslná díla v kameni
 - nepolychromovaná uměleckořemeslná díla nefigurální ze štuky, umělého kamene a sádry, pískovce
 - sochařských uměleckých děl z kamene a štuky
 - figurálních nepolychromovaných uměleckořemeslných děl z kamene

- uměleckořemeslných prvků z kovu
Uchazeč může prokázat svoji způsobilost k restaurování prvků budovy divadla i oprávněním(i) jinak označeným, které obsáhne provedení potřebných restaurátorských prací.

(c) **technickou kvalifikaci dle ustanovení § 79 zákona v následujícím rozsahu:**

- seznam stavebních prací poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace:

Zadavatel požaduje:

Osvědčení objednatelů o řádném plnění zakázky minimálně na jednu zakázku obdobného charakteru **realizovanou na památkově chráněném nebo církevním objektu nebo objektu v městské památkové zóně** v minimálním finančním objemu zakázky 6.000.000,- Kč bez DPH za posledních 5 let, přičemž osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění prací a musí obsahovat údaj o tom, že tato zakázka byla provedena řádně a odborně. Za obdobný charakter zakázky se považuje rekonstrukce, oprava, nová stavba nebo provedení částí staveb, která obsahovala mj. **pokládku břidličné nebo vláknocementové krytiny** o výměře minimálně 450 m² a dále rovněž opravu nebo provedení nové venkovní omítky vápenocementové štukové dvouvrstvé vnějších stěn nanášené ručně o výměře minimálně 1 180 m². Pokládku krytiny v uvedeném rozsahu a provedení omítek v požadovaném rozsahu může uchazeč o veřejnou zakázku prokázat na různých stavbách.

Z osvědčení musí jednoznačně vyplývat splnění všech požadavků zadavatele a musí v něm být uvedena kontaktní osoba příslušného objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit.

Rovněž z něj musí vyplývat minimálně:

- název a další identifikace objednatele,
- popis (rozsah) a předmět významné zakázky,
- místo realizace veřejné zakázky,
- doba realizace zakázky (termín dodání),
- finanční hodnota zakázky.

- 10.5 K prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení použije dodavatel formulář čestného prohlášení, které je přílohou č. 4 této výzvy, tj. čestné prohlášení o základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikaci.
- 10.6 Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 4 zákona právo vyžádat si od vítězného uchazeče před uzavřením smlouvy originály dokladů o kvalifikaci, včetně originálů osvědčení objednatelů prokazujících splnění technické kvalifikace.

XI. Požadavek na zpracování nabídkové ceny:

- 11.1. Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky bez DPH. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky, a to včetně nákladů souvisejících s realizací (např. předpokládaná rizika spojená s kurzovými vlivy, přirážky, pojištění, veškeré poplatky, veškeré dopravní náklady a podobně).
- 11.2. Nabídková cena bude stanovena absolutní částkou v CZK jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná. K nabídkové ceně bude připočtena DPH dle legislativy platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
- 11.3 Celkovou nabídkovou cenu podle tohoto článku účastník zadávacího řízení předloží v krycím listu nabídky, shodně v návrhu kupní smlouvy, v případě rozporu je rozhodný obsah návrhu smlouvy. Součástí zadávací dokumentace je soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, označen jako výkaz výměr (příloha č. 5 této ZD), ve kterém uchazeč ocení jednotlivé položky ceny díla.

XII. Způsob podání nabídky a požadavky na způsob zpracování nabídky

- 12.1 Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek písemně v listinné podobě **v jednom originále a v jedné kopii** v uzavřené obálce, která bude opatřena názvem veřejné zakázky, tj. „**Karlovarské městské divadlo – stavební úprava střechy, obnova fasády III**“ a textem „**NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA**“ a opatřena na uzavření razítky účastníka zadávacího řízení. Zadavatel si dovoluje požádat uchazeče, aby do obálky s nabídkou v listinné podobě vložil svoji nabídku rovněž v elektronické podobě, zejména oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (nabídkový rozpočet) ve formátu, který umožní transfery dat a jejich zpracování různými softwarovými produkty, návrh smlouvy o dílo (ve formátu .doc) a případně další části nabídky (ve formátu .pdf), to vše na vhodném nosiči dat (CD, DVD, přenosný disk).
- 12.2 Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 12.3 Zadavatel doporučuje, aby nabídka předložená účastníkem zadávacího řízení byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby bez násilného porušení nebylo možno žádný list volně vyjmout.
- 12.4 Pro právní jistotu obou stran zadavatel dále doporučuje, aby bylo provedeno očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou.
- 12.5 Nabídka musí obsahovat:
1. Krycí list - základní identifikační údaje účastníka zadávacího řízení: jméno/název, sídlo/místo podnikání, kontaktní adresa, IČ, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, osoba oprávněná zastupovat účastníka zadávacího řízení a bankovní spojení s uvedením čísla účtu (formulář je přílohou č. 1 této výzvy).
 2. Obsah nabídky.
 3. Doklady prokazující kvalifikaci (viz požadavky uvedené v článku X. této výzvy).
 4. Cenovou nabídku – přílohou tohoto oddílu nabídky bude oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
 5. Termínovou nabídku v členění podle přiložených obchodních podmínek.
 6. Harmonogram realizace díla.
 7. Záruční lhůty a podmínky.
 8. Návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení.
 9. Účastník zadávacího řízení je ve své nabídce povinen předložit seznam poddodavatelů, pokud mu jsou známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. V případě, že nebude mít žádné poddodavatele, je povinen přiložit čestné prohlášení, o tom že zakázku provede bez využití poddodavatelů.
 10. Čestné prohlášení uchazeče o tom, že po celou dobu plnění veřejné zakázky bude mít sjednáno pojištění podnikatelských rizik ve formě smlouvy nebo certifikátu o pojištění odpovědnosti za škody způsobené jeho podnikatelskou činností v oboru předmětu veřejné zakázky s výší pojistné částky s ohledem na druh a rozsah zakázky minimálně v ceně díla. Pojistná smlouva nebo certifikát musí mít platnost pro ČR. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen v souladu s čl. 21.2 návrhu smlouvy předložit zadavateli originál nebo úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy nebo certifikátu o pojištění odpovědnosti za škody způsobené jeho podnikatelskou činností v oboru předmětu veřejné zakázky.
 11. Případné další přílohy a doplnění nabídky (nepovinné).
 12. Nosič elektronických informací.

XIII. Pravidla pro hodnocení nabídek

- 13.1. Hodnocení nabídek bude v souladu s § 114 odst. 1 zákona provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 13.2. Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s § 114 odst. 2 věta druhá zákona hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v CZK bez DPH.
- 13.3. Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

XIV. Lhůta a místo pro podání nabídek

- 14.1 Lhůta pro podání nabídek končí dne **6. 11. 2017 v 10:00 hod.**
- 14.2 Nabídky budou zaslány poštou nebo kurýrní službou na níže uvedenou adresu, nebo osobně předány na podatelně v sídle zadavatele. V případě doručení nabídek poštou nebo kurýrní službou je za okamžik předání považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele.
- 14.3 Adresa pro podání nabídek: Statutární město Karlovy Vary, Sídlo: Moskevská 21, Karlovy Vary, PSČ 361 20.

XV. Otevírání nabídek

- 15.1 Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami (dále jen „otevírání obálek“).
- 15.2 Obálky s nabídkami budou otevírány dne 6. 11. 2017 ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek v zasedací místnosti v V. patře v sídle zadavatele na adrese: Statutární město Karlovy Vary, Moskevská 21, Karlovy Vary, PSČ 361 20.
- 15.3 Otevírání obálek se může účastnit zástupce jednotlivých účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Při otevírání obálek se zástupci účastníků zadávacího řízení prokáží výpisem z obchodního rejstříku, event. plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení a průkazem totožnosti.

XVI. Ostatní ujednání

- 16.1 Zadavatel si vyhrazuje možnost uveřejnění oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení na profilu zadavatele. Dále si zadavatel vyhrazuje, že oznámení o výběru dodavatele může uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 16.2 Zadavatel si vyhrazuje právo prověřovat údaje uvedené jednotlivými účastníky zadávacího řízení v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení v případě, že účastník zadávacího řízení uvede ve své nabídce údaje, doklady, vzorky nebo modely, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.
- 16.3 Prohlídka místa plnění proběhne dne 26. 10. 2017 (čtvrtek) od 10:00 hodin se srazem před budovou divadla.
- 16.4 Zadavatel v souladu s ust. § 104 odst. 2 zákona požaduje od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:
- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplácení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 16.5 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace dle ust. § 99 zákona.
- 16.6 Zadavatel si v souladu s ust. § 103 odst. 1 písm. d) zákona vyhrazuje možnost požadovat předložení údajů o majetkové struktuře účastníka zadávacího řízení nebo jeho poddodavatele.

- 16.7 Zadavatel v souladu s ust. § 103 odst. 1 písm. e) zákona požaduje po dodavatelích, aby v nabídce uvedli své jméno, nebo jména a příjmení a odbornou kvalifikaci pracovníků, kteří budou odpovědni za plnění veřejné zakázky, jde-li o veřejnou zakázku na služby, na stavební práce nebo na dodávky, která zahrnuje umístění nebo montáž.
- 16.8 Zadavatel v souladu s ust. § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v nabídce doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky a aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.
- 16.9 Dodavatelé sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- 16.10 Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními obecně závazných norem. Zadavatel si vyhrazuje právo, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení může uveřejnit na profilu zadavatele.

XVII. Zrušení zadávacího řízení

- 17.1 V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ustanoveními § 127 až 128 zákona. Zrušení zadávacího řízení bude uveřejněno na profilu zadavatele.

XVIII. Přílohy výzvy

Zadávací dokumentaci tvoří tato výzva a dále:

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Vzorový návrh smlouvy (Obchodní podmínky zadavatele)
- 3) Projektová dokumentace včetně její změny pro část VZT z 10/2016
- 4) Vzor Čestného prohlášení o základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikaci
- 5) Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (Excel)
- 6) Závazné stanovisko odboru památkové péče Magistrátu města Karlovy Vary ze dne 15.9.2017
- 7) Vzor informační tabule
- 8) Formulář – požadavek zhotovitele na změnu
- 9) Formulář – ocenění ke změně
- 10) Informace č.1 zadavatele veřejné zakázky k zadávací dokumentaci
- 11) Protokol z ústního jednání na odboru památkové péče ze dne 27.9.2017 ve věci obnovy (rekonstrukce) fasády divadla

V Karlových Varech dne 17.10.2017

Statutární město
KARLOVY VARY
(33)



Ing. Daniel Riedl
vedoucí odboru rozvoje a investic
Magistrátu města Karlovy Vary