

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zpracování nabídky k veřejné zakázce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky:	Pojištění majetku, odpovědnosti, lesů
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení (ZZVZ)
Předmět veřejné zakázky:	Služby
Režim veřejné zakázky:	Nadlimitní
Zadavatel:	Statutární město Karlovy Vary
Sídlo zadavatele:	Moskevská 2035/21, 361 20 Karlovy Vary
IČO:	00254657
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Petr Kulhánek, primátor města
Kontaktní osoba:	Mgr. Kateřina Koláčková
Telefon:	+420 295565120
Email:	zakazky@otidea.cz

Jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace:

1. Společnost OTIDEA avz s.r.o., IČ: 04682378 – zpracování zadávací dokumentace vyjma technických a obchodních podmínek, smluvních podmínek a způsobu stanovení nabídkové ceny
2. RESPECT a.s., IČ: - zpracování technických podmínek

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

1.1. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky odpovídá položkám:

Pojištění odpovědnosti za škodu	CPV: 66516000-0
Pojištění majetku	CPV: 66515200-5
Pojištění odpovědnosti za škodu	CPV: 66516000-0

1.2 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je pojištění majetku a odpovědnosti za škody, pojištění lesů. Údaje o pojišťovaném majetku a rozsahu pojištění jsou uvedeny v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

Specifikace požadovaného rozsahu pojistného krytí, pojišťovaného majetku a odpovědnosti včetně lesů jsou uvedeny v příloze č. 3 Technické parametry pro veřejnou zakázku. Účastníci jsou povinni nabídnout pojištění jako jeden celek, nikoliv jen dílčí plnění.

1.3 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení veřejné zakázky: 1. 7. 2018

Předpokládané ukončení plnění zakázky: 5 let

1.4 Místo plnění veřejné zakázky

Jednotlivá místa pojištění dle uvedení v katastru nemovitostí v účetní evidenci pojištěného, nebo dle místa kde je pojištěný oprávněn provádět činnost, nebo dle dále uvedeného v příloze č. 3 Technické parametry pro veřejnou zakázku.

1.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky celkem je 2.800.000,- Kč bez DPH za rok tj. 14.000.000 Kč bez DPH za celé období.

2. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Lhůta pro podání nabídek trvá do 29.5.2018 do 11:00 hodin. Otevírání obálek následuje ihned po skončení lhůty pro podání nabídek.

2.1 Náležitosti podání

Zadavatel přijme nabídky, které jsou podány pouze v listinné podobě. Elektronické podání nabídky zadavatel nepřipouští.

2.2 Listinné podání nabídky

Nabídky v listinné podobě se podávají v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavřeních označením obchodní firmy/názvem a razítkem či podpisem. Obálka musí být zřetelně označena názvem veřejné zakázky, na kterou účastník podává svou nabídku, tzn. „Neotevírat: VZ – Nabídka: Pojištění“.

Listinné nabídky se do výše uvedené lhůty pro podání nabídek podávají na adresu:

Statutární město Karlovy Vary, Moskevská 2035/21, 361 20 Karlovy Vary

Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat vyrozumění o pozdě podané nabídce.

2.3 Identifikační údaje

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka na základě plné moci, kontaktní poštovní adresa a e-mailová adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem v rámci daného zadávacího řízení.

2.4 Jazyk a návrh smlouvy

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak, a musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Povinnost zpracování nabídky v českém jazyce se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

2.5 Stránkování

Zadavatel doporučuje, aby všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou. Nabídka musí být dobře čitelná a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

2.6 Společná nabídka

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

2.7 Struktura nabídky

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

a) Úvodní strana

Název veřejné zakázky, identifikační údaje účastníka, identifikační údaje zadavatele.

b) Obsah

Musí obsahovat všechny dále uvedené kapitoly nabídky dle požadovaného členění, ke kterým budou přiřazena čísla příslušných listů, příp. stránek.

c) Všeobecné údaje o účastníkovi

Název účastníka, právní forma, sídlo, IČO, DIČ, bankovní spojení, jména členů statutárního orgánu společnosti vč. kontaktů (telefon, ID datové schránky, e-mail, adresa), pověřená osoba zmocněná k dalšímu jednání včetně písemného pověření k zastupování a kontaktního emailu, který bude sloužit ke komunikaci se zadavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení, a profil společnosti.

d) Krycí list nabídky

Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka. Účastník může použít přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

e) Kvalifikace

Doklady prokazující splnění kvalifikace dle bodu 4 zadávací dokumentace.

f) Nabídková cena

Nabídková cena v členění dle bodu 6 zadávací dokumentace.

g) Nabízené plnění

Podrobný popis a specifikace nabízeného plnění, včetně údajů prokazujících splnění technických požadavků zadavatele.

h) Hodnocení

Relevantní údaje a informace pro účely hodnocení dle bodu 8 zadávací dokumentace.

i) Smlouva

Závazný návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka.

3. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti dle § 98 zákona. Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena na následující adresu: Statutární město Karlovy Vary, Moskevská 2035/21, 361 20 Karlovy Vary, Česká republika případně datovou schránkou zadavatele.

4. Kvalifikace účastníků

Zadavatel připouští prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení dle § 86 odst. 2 zákona.

4.1 Kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona
- b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona
- c) technické kvalifikace dle § 79 zákona

4.2 Základní způsobilost

Způsobilý není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** pro bod 4.2 písm. a) zadávací dokumentace,
Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- b) **potvrzením příslušného finančního úřadu** ve vztahu k bodu 4.2 písm. b) zadávací dokumentace,
- c) **písemným čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani** dle bodu 4.2 písm. b) zadávací dokumentace,
- d) **písemným čestným prohlášením ve vztahu veřejnému zdravotnímu pojištění** dle bodu 4.2 písm. c) zadávací dokumentace,
- e) **potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu k bodu 4.2 písm. d) zadávací dokumentace,
- f) **výpisem z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán ve vztahu k bodu 4.2 písm. e) zadávací dokumentace.

4.3 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

- a) ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Doklady o oprávnění k podnikání musí prokazatelně pokrývat veškeré činnosti, které jsou předmětem plnění příslušné části veřejné zakázky. Účastník je povinen doložit: příslušné povolení k provozování pojišťovací činnosti podle zákona č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví, ve znění pozdějších předpisů.

4.4 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

- a) dle ust. 79 odst. 2 písm. b) zákona:

seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Účastník je rovněž povinen doplnit kontaktní údaje na objednatele pro ověření informací.

- a) seznamem nejméně tří významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. Za významnou službu je považováno poskytnutí služby obdobného charakteru, jako je vymezeno v předmětu plnění této veřejné zakázky, tj. **pojištění majetku a odpovědnosti s minimální hodnotou pojištěného majetku ve výši 10 mld. Kč**

4.5 Forma dokladů

Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Před uzavřením kupní smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.6 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

1. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
3. doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

4.7 Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

5. Technické podmínky

5.1 Vymezení technických podmínek

Předmětem zadání je:

Předmětem veřejné zakázky je pojištění majetku a odpovědnosti za škody, pojištění lesů a vozidel. Údaje o pojišťovaném majetku a rozsahu pojištění jsou uvedeny v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

1. Pojištění majetku – Živelní rizika v rozsahu "sdružený živel", tj. požár, výbuch, přímý úder blesku, náraz nebo zřícení letadla, jeho části nebo jeho nákladu, aerodynamický třesk, náraz dopravního prostředku, jeho částí nebo jeho nákladu, pád stromů, stožárů nebo jiných věcí kouř, povodeň, záplava, vichřice, krupobití, sesouvání půdy, zřícení skal nebo zemín, sesouvání nebo zřícení lavin, zemětřesení, tíha sněhu nebo námrazy u budov, vodovodní nebezpečí vč. úniku kapalin, nepřímý úder blesku, atmosférické srážky, náklady na odklizení, zvýšené náklady na obnovu nebo znovupořízení věci jiné hodnoty, a dále uvedené v požadovaných ujednáních
2. Pojištění majetku – pojištění ODCIZENÍ v rozsahu odcizení věci krádeží vloupáním a odcizení věci loupeží

- 3. Pojištění majetku – pojištění VANDALISMU v rozsahu úmyslného poškození nebo zničení věci + graffiti vč. zašpinění
- 4. Pojištění Majetku – pojištění pro případ odcizení – loupež přepravovaných peněz nebo cenin
- 5. Pojištění Majetku – SKLA v rozsahu „All risk“ včetně odcizení a vandalismu
- 6. Pojištění Majetku – Elektronická rizika v rozsahu „All risk“ - bez živlu, odcizení a vandalismu (pojištěno v souborech)
- 7. Pojištění Majetku – strojní škody v rozsahu „All risk“ vč. elektrosoučástí - bez přepravy, živlu, odcizení a vandalismu (pojištěno v souborech)
- 8. Pojištění Majetku - městská zeleň v rozsahu „All risk“ vč. živlu, odcizení a vandalismu
- 9. Pojištění lesů – v rozsahu požár a vichřice
- 10. Pojištění odpovědnosti

Specifikace požadovaného rozsahu pojistného krytí, pojišťovaného majetku a odpovědnosti včetně lesů jsou uvedeny v příloze č. 3 Technické parametry pro veřejnou zakázku. Účastníci jsou povinni nabídnout pojištění jako jeden celek, nikoliv jen dílčí plnění.

Bližší specifikace pojišťovaného rizika je uvedena v příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Vzhledem ke skutečnosti, že část přílohy č. 4 obsahuje důvěrné informace, bude dodavatelům poskytnut pouze oproti podpisu Dohody o ochraně důvěrných informací. Vzor dohody o ochraně důvěrných informací je uveřejněn v rámci profilu zadavatele k volnému stažení (příloha č. 5 zadávací dokumentace). Dohoda o ochraně důvěrných informací předkládané ze strany dodavatele (žadatele) musí plně korespondovat s textem Dohody o ochraně důvěrných informací uveřejněných na profilu zadavatele a musí být podepsána osobou / osobami oprávněnými zastupovat dodavatele.

Dohodu o ochraně důvěrných informací podepsanou k tomu oprávněnou osobou je třeba doručit zadavateli. Za písemnou žádost. Dle § 96 odst. 2 zákona bude zadavatel považovat až doručení jednoho podepsaného vyhotovení Dohody o ochraně důvěrných informací zadavateli. Neveřejná dokumentace dle předchozího odstavce bude dodavateli předána osobně či odeslána prostřednictvím České pošty.

Účastník je povinen v rámci své nabídky předložit potvrzení vlastního obligatorního zajištění na minimální částku 1 mld. Kč pro jednu škodu z titulu rizik flexa a to formou čestného prohlášení ke dni podání nabídky.

6. Způsob zpracování nabídkové ceny

6.1 Forma uvedení nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena ve výši pojistného za pojistnou dobu 5 let za plnění příslušného pojištění, a to absolutní částkou v českých korunách. Pro informaci bude rovněž uvedeno roční pojistné.

6.2 Rozsah nabídkové ceny

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

7. Platební podmínky

7.1 Vymezení platebních podmínek

Roční pojistné bude hrazeno čtvrtletně se splatností 30 dnů.

8. Hodnotící kritéria

Zadavatel stanovil, že jediným kritériem ekonomické výhodnosti, podle kterého budou nabídky hodnoceny, je **nejnižší celková nabídková cena bez DPH** zpracovaná dle bodu 6 zadávací dokumentace.

8.1 Ostatní informace

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

9. Další požadavky

9.1 Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkoví zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

9.2 Ověření informací

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 zákona ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

9.3 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

10. Obchodní podmínky

10.1 Formální náležitosti

Závazný návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán oprávněnou osobou nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou. Zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy účastníka.

10.2 Vymezení obchodních podmínek

- 10.2.1. Účastník je povinen podat návrhy pojistných smluv na jednotlivé druhy pojištění. Pojistné smlouvy zpracuje dodavatel a učiní je součástí své nabídky.
- 10.2.2. Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.
- 10.2.3. Zadavatele si vyhrazuje právo na ustanovení zprostředkovatele a správce pojištění. V tomto směru nesmí nabídka účastníka zadavatele omezovat. Účastník se zavazuje jednat ve věci příslušné pojistné smlouvy po dobu její účinnosti se zástupcem zadavatele, který bude k těmto úkonům zadavatelem zmocněn a účastníkovi výslovně označen jako oprávněná osoba a prokáže se vůči účastníkovi platnou plnou mocí, popř. smlouvou o spolupráci.
- 10.2.4. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou či pověřenou. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy účastníka.
- 10.2.5. Přílohou návrhu pojistné smlouvy musí být také všeobecné pojistné podmínky účastníka.
- 10.2.6. Pojistnou smlouvu bude oprávněna dle § 2805 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, vypovědět kterákoliv ze smluvních stran do dvou měsíců od uzavření smlouvy, a to s osmidenní výpovědní lhůtou.
- 10.2.7. Pojistnou smlouvu bude oprávněna dle § 2804 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník vypovědět kterákoliv ze smluvních stran ke konci pojistného období. Výpověď musí být doručena druhé straně alespoň 6 týdnů před uplynutím pojistného období, jinak je neplatná.
- 10.2.8. Právní vztahy vzniklé z pojištění dle pojistné smlouvy se budou českými právními předpisy a případné spory z těchto právních vztahů budou rozhodovat české soudy. Není přípustná rozhodčí doložka.
- 10.2.9. Pojistné částky pro budovy a věci movité s výjimkou strojů a elektroniky mohou být pojistitelem každoročně valorizovány o míru inflace, která je zveřejňována Českým statistickým úřadem. Odpovídající změna výše pojistných částek a pojistného budou ujednány dodatkem k pojistné smlouvě.
- 10.2.10. Účastník se zavazuje jednat ve věci příslušné pojistné smlouvy po dobu její účinnosti se zástupcem zadavatele, který bude k těmto úkonům zadavatelem zmocněn a účastníkovi výslovně označen jako oprávněná osoba a prokáže se vůči účastníkovi platnou plnou mocí, popř. příkazní smlouvou.
- 10.2.11. V případě, že dojde za trvání pojistné smlouvy k převodu nepotřebného majetku ze zadavatele na Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových v souladu se zákonem č. 219/200 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, zavazuje se účastník upravit smluvní podmínky a vyjmout tento majetek z předmětu pojištění a případně přiměřeně snížit pojistné.

10.3 Další podmínky pro uzavření smlouvy

Součinnost před podpisem smlouvy – zadavatel bude požadovat od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy:

- předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je již nebude mít dispozici)

- Ke dni podpisu smlouvy a kdykoliv v průběhu platnosti smlouvy má dodavatel povinnost na vyžádání předložit certifikát vydaný zajistiteli o vlastním obligatorním zajištění na minimální částku 1 mld. Kč pro jednu škodu z titulu rizik flexa.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

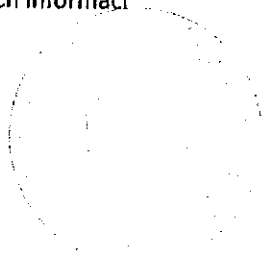
1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel bude postupovat dle § 122 odst. 5 zákona – tj. vyloučí účastníka ze zadávacího řízení, pokud tento nepředloží údaje nebo doklady podle bodu 10.3 ZD.

Seznam příloh

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení
3. Popis minimálních technických parametrů
4. Bližší specifikace pojišťovaného rizika
5. Dohoda o ochraně důvěrných informací

Karlovy Vary dne 12. 4. 2018



Ing. Petr Kulháněk
primátor města