



## **Zadávací dokumentace**

**Veřejná zakázka:**

### **„Letní a zimní údržba místních komunikací na území města Karlovy Vary v období 11/2019 – 10/2024“**

**zadávaná v nadlimitním otevřeném řízení  
dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)**

**Zadavatel vydává ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ v rámci výše uvedené veřejné zakázky  
tuto zadávací dokumentaci:**

Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem, na které zadávací dokumentace odkazuje, neboť jsou obecně známé. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních norem, zejména ZZVZ.

#### **Obsah zadávací dokumentace (dále též „ZD“):**

1.	<b>Základní údaje o zadavateli, zástupce zadavatele, vysvětlení ZD</b>
2.	<b>Bližší vymezení předmětu plnění veřejné zakázky</b>
3.	<b>Doba a místo plnění veřejné zakázky</b>
4.	<b>Termín konání prohlídky místa plnění</b>
5.	<b>Obchodní a platební podmínky</b>
6.	<b>Technické podmínky</b>
7.	<b>Požadavky na varianty nabídek, rozdělení předmětu veřejné zakázky na části</b>
8.	<b>Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny</b>
9.	<b>Podmínky, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu</b>
10.	<b>Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií</b>
11.	<b>Podmínky a požadavky na zpracování nabídky</b>
12.	<b>Požadavky na prokázání splnění kvalifikace podle § 73 a násl. ZZVZ</b>
13.	<b>Požadavek zadavatele na identifikaci poddodavatelů ve smyslu § 105 ZZVZ</b>
14.	<b>Lhůta a způsob podání nabídek</b>
15.	<b>Termín a místo otevírání obálek s nabídkami</b>
16.	<b>Zadávací lhůta</b>
17.	<b>Jistota</b>
18.	<b>Závěrečné pokyny, doporučení a upozornění zadavatele</b>

## 1. Základní údaje o zadavateli, zástupce zadavatele, vysvětlení ZD

### 1.1. Označení veřejného zadavatele: Statutární město Karlovy Vary

Sídlo zadavatele: Moskevská 2035/21, 361 20 Karlovy Vary

Právní forma: obec (dle číselníku právních forem č. 801)

IČO: 00254657

DIČ: CZ 00254657

Profil zadavatele: [https://ezak.mmkv.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.mmkv.cz/profile_display_2.html)

### 1.2. Zástupce zadavatele v zadávacím řízení dle § 43 ZZVZ:

KŠD LEGAL advokátní kancelář s.r.o.,

zastoupená panem JUDr. Petrem Štovičkem, Ph.D.

Sídlo: Hvězdova 1716/2b, 140 00 Praha 4, Česká republika

IČO: 25711229

Tel.: +420 221 412 611

E-mail: [petr.stovicek@ksd.cz](mailto:petr.stovicek@ksd.cz)

Veškeré dotazy týkající se veřejné zakázky musí být doručeny prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v souladu s čl. 12 této zadávací dokumentace.

### 1.3. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ. Dle **§ 98 odst. 1 ZZVZ** musí být písemná žádost doručena zadavateli nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Písemná žádost o vysvětlení musí být doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK způsobem uvedeným v čl. 12 této zadávací dokumentace

V dotazu musí být specifikována osoba tazatele s uvedením její obchodní firmy, sídla a IČO u právnické osoby, resp. jména, příjmení, data narození, bydliště, IČO a místa podnikání u fyzické osoby.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel všem dodavatelům, kteří požádali o vysvětlení zadávací dokumentace, a to prostřednictvím výše uvedeného elektronického nástroje a uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění dotazu na profilu zadavatele (bez identifikace dodavatele – tazatele). **Z tohoto důvodu zadavatel vyzývá dodavatele, aby ve lhůtě pro podání nabídek obsah profilu zadavatele průběžně sledovali.** Zadavatel si vyhrazuje právo poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace, nebo provést změnu zadávací dokumentace, i bez předchozí žádosti.

### 1.4. Přístup k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele, na stránkách [https://ezak.mmkv.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.mmkv.cz/profile_display_2.html), a to ode dne uveřejnění oznámení zadávacího řízení a bude takto uveřejněna nejméně do konce lhůty pro podání nabídek.

### 1.5. Závaznost požadavků

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek.

V případě, že zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, která naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu (byť jiným způsobem).

## **2. Bližší vymezení předmětu plnění veřejné zakázky**

**2.1.** Předmětem plnění veřejné zakázky je provádění letní a zimní údržby místních komunikací na území Statutárního města Karlovy Vary, včetně vypracování plánu zimní údržby, a to dle požadavků stanovených v této ZD a jejich přílohách.

### **2.1.1. Letní údržba místních komunikací**

Letní údržba místních komunikací souvisí se zajišťováním plynulosti a bezpečnosti silničního provozu a se zajišťováním sjízdnosti a čistoty místních komunikací, a představuje zejména:

- Blokové čištění komunikací, chodníků, parkovišť – příloha č. 6.1.
- Úklid parkovacích ploch – příloha č. 6.2.
- Úklid pěších zón a veřejných prostranství – příloha č. 6.3.
- Noční mytí a splachování komunikací a chodníků – příloha č. 6.4.
- Strojní metení komunikací – příloha č. 6.5.
- Ruční úklid, čištění chodníků, schodišť v jednotlivých lokalitách města dle přílohy č. 6.6
- Čištění dešťových vpustí
- Sběr listí z komunikací, chodníků

### **2.1.2. Zimní údržba místních komunikací**

- Zimní údržbou se rozumí zmírňování závad vznikajících povětrnostními vlivy a podmínkami za zimních situací ve sjízdnosti a schůdnosti komunikací, chodníků, autobusových zastávek, přechodů pro chodce, schodišť, pěších zón, veřejných prostranství dle schváleného plánu zimní údržby.
- V rámci zimní údržby bude vybraný dodavatel povinen zajistit nepřetržitou 24 – hodinovou pohotovostní službu, včetně zajištění dispečinku zimní služby a kontroly sjízdnosti a schůdnosti místních komunikací.
- Vybraný dodavatel předloží vždy do 20.4. každého roku vyhodnocení zimní údržby.

### **2.1.3. Plán zimní údržby místních komunikací na území města Karlovy Vary (dále jen "PZÚ")**

- PZÚ bude zpracován pro jednotlivá zimní období – 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024,
- PZÚ musí respektovat veškerá platná zákonná ustanovení, vyhlášky, normy obecně závazné vyhlášky a nařízení města Karlovy Vary.
- PZÚ musí být předložen vždy nejpozději do 30.9. každého roku k projednání v Radě Statutárního města Karlovy Vary.

**2.1.4.** Další požadavky zadavatele na realizaci veřejné zakázky:

#### **2.1.4.1 Požadavky na přenosné a na vozidlové GPS jednotky**

Osoby, vykonávající ruční (zimní i letní) údržbu, budou vybaveny přenosným zařízením pro sledování polohy.

- Zahrnovat GPS modul a GSM Komunikátor s podporou GPRS
- Umožňovat ukládání dat do vnitřní paměti a do databáze zhotovitele

Veškerá vozidla určená pro realizaci veřejné zakázky musí být vybavena technickým zařízením pro sledování polohy (systém GPS), a vozidla pro zimní údržbu dále technickým zařízením pro výkon zimní údržby (sypací nastavba, radlice).

V případě vzniku poruchy na kterémkoliv zařízení bude vybraný dodavatel povinen bez zbytečného prodlení nahradit vozidlo s poruchou plně funkčním vozidlem, resp. zajistit bezprostřední opravu porouchaného zařízení.

Shoda dávkování sypače (sypačové nastavby) s údaji na ovládacím panelu musí být doložena platným „protokolem o shodě dávkování při pracovní a simulované rychlosti“.

Vozidlová jednotka musí:

- Zahrnovat GPS modul a GSM komunikátor s podporou GPRS
- Umožňovat ukládání dat do vnitřní paměti a do databáze zhotovitele
- Umožňovat připojení na řídicí elektroniku sypače a připojení dalších periférií
- Poskytovat požadované informace
- Zaznamenávat zásah řidiče do dávkování

Řídicí systém musí disponovat kapacitou pro uložení min. 1 měsíce a musí umožňovat následné odeslání do databáze zhotovitele.

Kompletní záznamy z vozidla musí být přeneseny do databáze zhotovitele v průběhu nebo neprodleně po ukončení dílčího zásahu.

Požadavky na GPS systém

- Sledování polohy – v reálném čase
  - Dle času
  - Dle ujeté vzdálenosti
  - Dle změny směru jízdy

Ze získaných záznamů o poloze musí být dodatečně možné rekonstruovat trasu vozidla, případně i osoby, získat ujetou vzdálenost, či ušlou vzdálenost.

Výstupy z GPS jednotky:

V každém polohovém záznamu vozidla musí být níže uvedené informace:

- Sypač
  - Časové určení záznamu
  - Rychlost vozidla v okamžiku snímání polohy
  - Příznak provádění posypu
  - Příznak provádění pluhování
  - Režim posypu
    - Chemický posyp
    - Chemický posyp se zkrápěním
    - Inertní posyp
    - Inertní posyp se zkrápěním
    - Zkrápění
  - Aktuální dávka posypu (g/m<sup>2</sup>)
  - Aktuální poměr suchého materiálu a solanky
- Další sledované parametry identifikace vozidla
  - RZ – registrační značka
  - Typ vozidla
  - Aktuální stav tachometru s údajem o čase pořízení, minimálně na konci zásahu
- Povinnost je poskytovat data z vozidlových jednotek u všech vozidel provádějících údržbu v reálném čase.

- Zajistit přístup zadavateli do GPS systému zhotovitele se zaškolením odpovědných pracovníků statutárního města, odboru technického.
- Na žádost zadavatele bude vybraný dodavatel povinen poskytovat primární data v plném rozlišení na server určený zadavatelem a v jím určeném formátu, a to do 30 dnů ode dne doručení výzvy zadavatele.

#### 2.1.4.2 Technické požadavky na skladové prostory pro posypové materiály

Vybraný dodavatel bude povinen po celou dobu realizace veřejné zakázky zajišťovat a hradit nákup chemických a inertních posypových materiálů pro pokrytí materiálních potřeb zadavatele.

Chemický posypový materiál bude muset být uložen pouze ve skladech, které k tomu účelu byly postaveny a zkolaudovány.

Minimální množství chemického posypového materiálu.....	800t
Minimální množství inertního posypového materiálu.....	400t
Minimální množství inertního posypového materiálu – ekogritu.....	200t
Minimální kapacita solankového hospodářství.....	10.000 l

Před každým zahájením zimní sezóny musí být proveden závoz soli – jde o tzv. předzásobení solí (za tzv. letní ceny).

Kapacita skladu pro chemický posypový materiál musí být minimálně 1,3 x násobek požadované kapacity.

Vybraný dodavatel povede řádnou skladovou evidenci veškerého posypového materiálu.

Vybraný dodavatel bude měsíčně zasílat zadavateli informaci o spotřebě posypových materiálů.

Zůstatek posypových materiálů po ukončení zimní sezóny zůstává uložen ve skladu a o toto množství bude provedeno menší předzásobení před další zimní sezónou.

#### 2.1.4.3 Technické požadavky na dispečerské pracoviště

Dispečerské pracoviště musí být vybaveno telefonním přístrojem, vyhrazeným pro potřeby dispečera ZÚ a **musí být dostupné 24 hodin denně.**

Každý sloužící dispečer musí mít k dispozici vlastní počítač s minimálně následujícími parametry:

- Operační paměť 4 GB RAM
- CPU 2,1 GHz
- Dva monitory s rozlišením každého z monitorů minimálně 1920x1200
- Internetový prohlížeč
- Stálé připojení k internetu s rychlostí min 4 MB/s odesílání a 4 MB/s stahování.

V plánu ZÚ musí být uvedena zodpovědná osoba za IT technologie, která bude vytvářet technickou podporu dispečerského pracoviště po softwarové a hardwarové stránce.

**2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:** 175 000 000 Kč bez DPH

**2.3. Druh veřejné zakázky:** nadlimitní veřejná zakázka na služby

**2.4. Kód hlavního předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:**

Opravy a údržba silnic a dalších zařízení a související služby 50230000 - 6

### **3. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

- 3.1.** Termín zahájení plnění: 1. 11. 2019  
Termín dokončení díla: 31. 10. 2024
- 3.2.** Místo plnění veřejné zakázky: místní komunikace na území Statutárního města Karlovy Vary, které jsou specifikovány v přílohách zadávací dokumentace.

### **4. Termín konání prohlídky místa plnění**

S ohledem na skutečnost, že místo plnění veřejné zakázky je veřejně přístupné, zadavatel prohlídku místa plnění neplánuje.

### **5. Obchodní a platební podmínky**

**5.1.** Dodavatel je povinen respektovat obchodní a platební podmínky uvedené ve Smlouvě o dílo, která tvoří přílohu č. 3 této ZD. Dodavatel je povinen podat na plnění veřejné zakázky jediný návrh Smlouvy o dílo.

**5.2.** Veškeré obchodní a platební podmínky jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a dodavatelé tak mohou ve svém návrhu smlouvy nabídnout zadavateli obchodní a platební podmínky výhodnější.

**5.3.** Pokud dodavatel nebude respektovat shora uvedené obchodní a platební podmínky a do svého návrhu smlouvy zařadí obchodní a platební podmínky méně výhodné (např. nedodrží stanovené minimální, popř. maximální hodnoty), popř. některou z obchodních či platebních podmínek do svého návrhu smlouvy vůbec neuvede nebo doplní shora uvedené obchodní a platební podmínky o ustanovení jakkoliv zhoršující postavení zadavatele, bude taková nabídka dodavatele posouzena jako nabídka nesplňující zadávací podmínky a dodavatel může být ze zadávacího řízení v souladu s § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ vyloučen.

### **6. Technické podmínky**

**6.1.** Technickými podmínkami se rozumí vymezení charakteristik a požadavků na dodávky nebo služby stanovené objektivně a jednoznačně způsobem vyjadřujícím účel využití požadovaného plnění zamýšlený zadavatelem.

**6.2.** Technické podmínky plnění předmětu veřejné zakázky jsou vymezeny v přílohách této zadávací dokumentace.

### **7. Požadavky na varianty nabídek, rozdělení předmětu veřejné zakázky na části**

**7.1** **Varianty nabídek:** zadavatel nepřipouští variantní řešení.

**7.2.** **Rozdělení předmětu veřejné zakázky:** Předmět veřejné zakázky není rozdělen na části vzhledem k jeho ucelené povaze.

### **8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

**8.1.** Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací a jejími přílohami, a to absolutní částkou v českých korunách (Kč). Celková nabídková cena bude v návrhu Smlouvy o dílo stanovena v níže uvedeném členění:

	Celková cena za 1 rok bez DPH	Celková cena za celou dobu realizace veřejné zakázky (tj. za 5 let) bez DPH
Letní údržba		
Zimní údržba		
Cena celkem za letní a zimní údržbu		

## **8.2. Požadavky na zpracování nabídkové ceny za Letní údržbu**

Nabídková cena za provedení letní údržby za 1 rok bude stanovena na základě ocenění Seznamu položek údržbových a jiných činností pro ocenění pro letní údržbu a čištění, který je přílohou č. 7. této zadávací dokumentace.

Jednotkové ceny za provádění jednotlivých činností stanovené v cenové nabídce budou platné po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Oceněný Seznam položek údržbových a jiných činností letní údržby a čištění bude součástí nabídky dodavatele.

## **8.3. Požadavky na zpracování nabídkové ceny za Zimní údržbu**

Nabídková cena za provedení zimní údržby za 1 rok bude stanovena jako paušální částka za provádění zimní údržby v jednom zimním období a bude zahrnovat cenu za provedení veškerých činností zimní údržby stanovených v příloze č. 5 (*Seznam místních komunikací dle pořadí důležitosti a technologie zimní údržby*) a příloze č. 8 (*Seznam položek pro zimní údržbu*) této zadávací dokumentace a dále za vypracování PZÚ dle přílohy č. 9 (*Podklady pro zpracování PZÚ*) této zadávací dokumentace.

Paušální cena za provádění zimní údržby v jednom zimním období (tj. od 1.11. do 31.3. konkrétního zimního období) je stanovena za normální průběh zimy. Za normální průběh zimy je ve smyslu této zadávací dokumentace a smlouvy o dílo považován takový stav, kdy součet dnů, během kterých sněží déle než 6 hodin, dosáhne max. 30 dnů a součet dnů, kdy nesněží vůbec, dosáhne max. 30 dnů.

(Pozn. zadavatele: Průměrné finanční náklady za uplynulých pět zimních období byly cca 54 mil. Kč bez DPH/ zimní období).

Cena za provádění zimní údržby v konkrétním zimním období bude složena z pevné a pohyblivé části.

Pevná část bude tvořit 50 % paušální ceny za normální průběh zimy a pohyblivá bude vypočtena dle počtu dnů, kdy bude sněžit více jak 6 hodin denně po více jak 30 dní a dle počtu dnů, kdy nebude sněžit více jak 30 dní, v konkrétním zimním období.

Vzorec pro výpočet pohyblivé části ceny zimní údržby:  $C_{poh.} = C1 + C2$ , kde C1 a C2 jsou dílčí ceny vypočtené pro oblasti dle jednotlivých meteorologických stanic, Karlovy Vary – letiště (10% plochy místních komunikací) a Karlovy Vary – dolní nádraží – Nám. Republiky (90 % plochy místních komunikací).

Vzorec pro výpočet pohyblivé části ceny zimní údržby pro jednotlivé oblasti:

$C_i = k_i * 0,5 * C_{nab.} * \{ [151 + (V_i - 30) - (M_i - 30)] : 151 \}$ , kde

151 - je počet dní zimního období (v přestupný rok jsou to 152 dny)

$k_i$  - je koeficient vyjadřující počet km udržovaných úseků místních komunikací příslušný ke konkrétní meteorologické stanici k celkovému počtu km udržovaných místních komunikací,

$C_{nab.}$  - je nabídková cena zimní údržby pro konkrétní zimní období,

$V_i$  - je počet dnů indikovaných na konkrétní meteorologické stanici, kdy sněží více jak 6 hodin,

Mi – je počet dnů indikovaných na konkrétní meteorologické stanici, kdy nesněží.  
Poznámka: Bude-li po dosažení hodnota (Vi-30) nebo (Mi-30) záporná, dosadí se do vzorce „0“.

Dny, kdy nesněží, jsou definovány jako dny, kdy je srážkový úhrn za 24 hodin menší než 0,1mm.

Jednotkové ceny uvedené u některých činností v cenové nabídce budou platné po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Výpočet pohyblivé části ceny zimní údržby bude prováděn dle vzorce až po ukončení zimní údržby příslušného zimního období.

Cenu za činnosti při mimořádných událostech a krizových situacích bude stanovena na základě kalkulace a nebude zahrnuta do celkové ceny díla. Nebude-li možno k určení ceny provedených prací využít ceny uvedené v oceněném *Seznamu položek údržbových a jiných činností letní údržby a čištění*, budou pro účtování těchto prací použity ceny v čase a místě obvyklé.

#### **8.4. Obecné požadavky na zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude v nabídce dodavatele uvedena vždy v korunách českých, a to jako cena maximální a nepřekročitelná. Dodavatelé v plné míře odpovídají za provedení součtu jednotlivých položek nabídkové ceny dle požadavků zadavatele.

Dílicí nabídkové ceny a jejich součty doplněné do návrhu Smlouvy o dílo musí odpovídat nákladům zadavatele za toto plnění uvedeným v Oceněném seznamu položek předloženém v nabídce dodavatele. Za případně rozpory či nesrovnalosti v jednotlivých hodnotách v těchto přílohách plně odpovídá dodavatel. Uvedení rozdílných hodnot, které mohou mít dopad na hodnocení nabídek, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

### **9. Podmínky, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu**

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, služby, poplatky a náklady dodavatele nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění včetně přiměřeného zisku, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak.

Zadavatel ve vztahu k požadovanému plnění předmětu veřejné zakázky uvedenému v podmínkách zadávacího řízení nepřipouští překročení nabídkové ceny. Jakékoliv vícenáklady oproti předložené nabídkové ceně jsou nepřipustné.

Zadavatel si dále v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu nabídkové ceny, a to pouze v souvislosti se změnou sazby DPH a dále z důvodu inflace či deflace. Podmínky a obsah této vyhrazené změny upravuje čl. VII. Smlouvy o dílo.

### **10. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií**

**10.1.** Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu § 114 odst. 1 ZZVZ ekonomická výhodnost nabídky, a to na základě jediného kritéria - **nejnižší nabídková cena bez DPH.** (Zadavatel je plátcem daně z přidané hodnoty).

**10.2.** Za ekonomicky nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší částkou uvedenou v čl. VI. odst. 1 Smlouvy o dílo v položce "Celková cena za celou dobu realizace díla (tj. za 5 let) bez DPH".

**10.3** Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty, parametry a informace, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, představuje nesplnění zadávacích podmínek.



**10.4** Údaje, které dodavatel nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro dodavatele závazné i z hlediska následného plnění smlouvy.

## **11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

**11.2** Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek pouze **v elektronické podobě**.

Nabídka bude doručena v českém nebo slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje). Doklady v jiném cizím jazyce dodavatel předkládá s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Každá podaná nabídka dodavatele bude mít níže stanovenou strukturu. Nabídka dodavatele musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

### **11.2. Požadovaná struktura nabídky:**

- A.** Krycí list nabídky dle přílohy č. 4 této ZD.
- B.** Druhý list nabídky - obsah nabídky s uvedením názvů kapitol, stran a počet příloh a údaj o celkovém počtu stran předložené nabídky.
- C.** Doklady o prokázání kvalifikačních předpokladů dodavatelů, včetně dokladů prokazujících splnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele nebo v rámci společné nabídky.
- D.** Podepsaná smlouva v případě nabídky podané společně několika dodavateli a doklady při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob v souladu s § 83 ZZVZ.
- E.** Seznam poddodavatelů u nabídek předpokládajících splnění zakázky s pomocí jiných osob (poddodavatelů) nebo čestné prohlášení o tom, že dodavatel nebude mít poddodavatele (bod 13. této ZD).
- F.** Návrh smlouvy o dílo bude v nabídce doložen bez příloh.
- G.** Oceněný Seznam položek údržbových a jiných činností pro ocenění pro letní údržbu a čištění dle přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace.
- H.** Další dokumenty dle uvážení dodavatele, případně dokumenty požadované touto zadávací dokumentací, které nejsou uvedeny v tomto přehledu.

**Zadavatel si dovoluje požádat dodavatele, aby k nabídce přiložili vyplněný Návrh smlouvy o dílo a oceněný Seznam položek údržbových a jiných činností pro ocenění pro letní údržbu a čištění též v editovatelné formě.**

Dodavatel v nabídce výslovně uvede jednu kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako společnost), jsou povinni přiložit k nabídce originál nebo ověřenou kopii listiny, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně. Příslušná listina (smlouva) musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn vystupovat jako reprezentant společnosti.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

## **12. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace**

Dodavatel je povinen v souladu s § 73 a násl. ZZVZ ve své nabídce prokázat splnění:

- Základní způsobilosti dle odst. 12.1 zadávací dokumentace

- Profesní způsobilosti dle odst. 12.2 zadávací dokumentace
- Ekonomické kvalifikace dle odst. 12.3 zadávací dokumentace
- Technické kvalifikace dle odst. 12.4 zadávací dokumentace

## **12.1. Základní způsobilost**

### **12.1.1 Požadavky na základní způsobilost**

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle zvláštního právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

### **12.1.2 Základní způsobilost právnické osoby**

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 12.1.1 písm. a) této zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

### **12.1.3 Prokázání základní způsobilosti**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k požadavku podle čl. 12.1.1 písm. a) zadávací dokumentace;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 12.1.1 písm. b) zadávací dokumentace;
- c) písemného čestného prohlášení vztahujícího se ke spotřební dani ve vztahu k čl. 12.1.1 písm. b) zadávací dokumentace;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. 12.1.1 písm. c) zadávací dokumentace;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 12.1.1 písm. d) zadávací dokumentace; a
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 12.1.1 písm. e) zadávací dokumentace.

## **12.2. Profesní způsobilost**

Dodavatel dále prokazuje profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ, a to:

- 12.2.1** předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné evidence, pokud je v ní zapsán,

**12.2.2** předložením dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

### **12.3. Ekonomická kvalifikace**

Splnění kritérií ekonomické kvalifikace prokáže dodavatel předložením údajů o celkovém ročním obratu dodavatele, zjištěném podle zvláštních právních předpisů<sup>1</sup>, za poslední tři uzavřená, bezprostředně předcházející účetní období. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, doloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Celkový roční obrat dodavatele, zjištěný podle zvláštních právních předpisů, nesmí činit v žádném z bezprostředně předcházejících tří uzavřených účetních období méně než **70.000.000, - Kč bez DPH.**

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního kritéria předložením čestného prohlášení o výši obratu s uvedením požadovaných údajů. Přílohou čestného prohlášení budou příslušné výkazy zisku a ztráty dodavatele nebo obdobné doklady podle právního řádu země sídla dodavatele. Z těchto dokladů musí být ověřitelné, že dodavatel v každém z bezprostředně předcházejících tří uzavřených účetních období (popř. za účetní období od svého vzniku) dosáhl alespoň minimální požadované výše celkového ročního obratu. Skutečností rozhodnou pro určení posledních tří uzavřených účetních období je okamžik zahájení zadávacího řízení. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Účetním obdobím se ve smyslu § 3 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen též „**ZoÚ**“) rozumí nepřetržitě po sobě jdoucích 12 měsíců, přičemž toto období může být za určitých podmínek delší či kratší. Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že v případě, kdy některé z tří posledních uzavřených účetních období dodavatele bude delší či kratší než standardních 12 měsíců, bude pro účely posouzení kvalifikace dodavatele dosažený obrat přepočítán na tzv. roční úhrn čistého obratu dle § 1d odst. 2 ZoÚ. V takovém případě bude za příslušné účetní období v čestném prohlášení o výši obratu uvedena hodnota ročního úhrnu čistého obratu ve smyslu § 1d odst. 2 ZoÚ.

### **12.4. Technická kvalifikace**

Dodavatel dále prokazuje technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ následujícím způsobem:

**12.4.1. Dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ** dodavatel doloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení ceny, rozsahu a doby plnění; přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli,
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

**Rozsah požadovaných informací:** dodavatelé doloží seznam významných poskytovaných služeb a osvědčení objednatelů (reference) o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto služeb (popř. smlouva a doklad o uskutečnění plnění).

---

<sup>1</sup> Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Ze seznamu významných služeb předloženého, datovaného a podepsaného dodavatelem nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat musí vyplývat:

- identifikace objednatele, pro něhož byla služba realizována;
- specifikace služby;
- doba poskytnutí služby;
- cena služby.

Osvědčení musí zahrnovat popis předmětu plnění, cenu, dobu a místo poskytování služeb a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto služby poskytnuty řádně. V předloženém osvědčení musí být vždy uvedeny identifikační údaje dodavatele, jemuž bylo osvědčení vydáno, resp. dodavatele, který služby poskytl. Osvědčení musí být předložena i v případě, že byl objednatelem zadavatel.

**Způsob prokázání splnění kvalifikace:** seznamem významných poskytovaných služeb ve formě čestného prohlášení a osvědčením objednatele významných zakázek podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za objednatele (popř. smlouvou a dokladem o uskutečnění plnění).

Dodavatel může použít k prokázání splnění kritéria kvalifikace týkajícího se požadavku na předložení seznamu významných služeb i takové služby, které poskytl:

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

**Požadovaná minimální úroveň kvalifikace:** dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad, pokud z předložených osvědčení (popř. smlouvy) bude vyplývat, že realizoval minimálně 3 (tři) zakázky, jejichž předmětem byly kumulativně všechny následující činnosti: zimní údržba komunikací/ silnic, letní údržba komunikací/silnic, zpracování plánu zimní údržby komunikací/silnic, a to v hodnotě min. 20.000.000,- Kč bez DPH za 12 měsíců / 1 zakázka.

**12.4.2. Dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ** dodavatel doloží seznam techniků a technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

**Rozsah požadovaných informací:** Dodavatelé doloží formou čestného prohlášení přehledný jmenný seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

**Způsob prokázání splnění kvalifikace:** Dodavatel předloží čestné prohlášení obsahující jmenný seznam techniků ve formě přehledné tabulky podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Dodavatel je povinen u každého technika uvést jeho nejvyšší dokončené vzdělání, délku jeho praxe v oboru a jeho pracovněprávní či jiný vztah k dodavateli.

**Požadovaná minimální úroveň kvalifikace** Zadavatel požaduje, aby v seznamu techniků byly uvedeny osoby splňující minimálně níže uvedené požadavky, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky:

<b>Technik - profese - odbornost</b>	<b>Požadavky zadavatele</b>
Vedoucí technik	- 1 osoba - praxe v oboru technickém min. 3 roky.
Dispečer zimní údržby	- min. 5 osob - min. středoškolské vzdělání - praxe v oboru technickém min. 3 roky.
Technická podpora dispečerského	- min. 2 osoby

pracovistě	- min. středoškolské vzdělání - min. 3 let praxe v oboru IT
Osoby zajišťující ruční úklid, během letní údržby	- min. 30 osob
Osoby zajišťující ruční posyp a úklid, během zimní údržby	- min. 30 osob

Osoby zajišťující zimní a letní úklid mohou být totožné.

**12.4.3.** Dle **§ 79 odst. 2 písm. j) ZZVZ** dodavatelé doloží přehled nástrojů či pomůcek, provozních a technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici.

**Rozsah požadovaných informací:** dodavatel doloží přehled nástrojů či pomůcek, provozních a technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici.

**Způsob prokázání splnění kvalifikace:** formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, které bude obsahovat:

- specifikace zařízení pro letní a zimní údržbu a počet kusů,
- adresa umístění skladu, jeho kapacita,
- adresa umístění dispečerského pracoviště a jeho vybavení,
- údaj o tom, zda se jedná o vlastní zařízení, sklad nebo dispečerské pracoviště dodavatele,

Přílohou tohoto čestného prohlášení pak bude

- kopie příslušných stránek technických průkazů vozidel a mechanismů,
- kopie kolaudačního rozhodnutí skladu nebo čestné prohlášení o tom, že sklad byl postaven a zkolaudován za účelem uložení chemických posypů,

**Požadovaná minimální úroveň kvalifikace:** dodavatel splňuje kvalifikační předpoklad, pokud z předloženého dokladu bude vyplývat, že při plnění veřejné zakázky bude disponovat:

**1) Zařízením pro letní údržbu:**

Název zařízení	Minimální počet kusů
vozy s kropící nástavbou	3
samosběrné vozy	4
vozy pro čištění dešťových vpustí	2
nádoby na odpadky (pro ruční úklid)	30
ruční vysavače (pro ruční úklid) včetně nádob	6
ruční fukary	6

Vozidla musí splňovat požadavky stanovené v bodu **2.1.4.1 této Zadávací dokumentace.**

## 2) Zařízením pro zimní údržbu

Název zařízení	Minimální počet kusů
silniční sypače velké - 5 – 8t	5
silniční sypače střední – 3,5 – 5t	7
silniční sypače malé – pod 3,5t	3
nakladače posypových hmot	2
automobil s valníkem	2
kontejnery na posypový materiál (v LÚ budou uzamykatelné)	100
ruční sněhové frézy	6

Vozidla musí splňovat požadavky stanovené v bodu **2.1.4.1 této Zadávací dokumentace**.

## 3) Skladovými prostory pro uložení posypového materiálu:

Skład	Požadavky zadavatele
Skład pro chemický posypový materiál	Skład musí být pro účely uložení chemických posypových materiálů postaven a zkolaudován. kapacita skladu musí být min. 1040t
Skład pro inertní posypový materiál	kapacita skladu musí být min. 600t
Skład pro solanku	kapacita skladu musí být min. 10.000l

Składy materiálu musí splňovat požadavky stanovené v bodu **2.1.4.2 této Zadávací dokumentace**.

## 4) Dispečerské stanoviště zimní údržby místních komunikací

Min. 1 pracoviště splňující požadavky stanovené v bodu **2.1.4.3 této Zadávací dokumentace**.

### 12.4. Forma splnění kvalifikace

Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace ve formě prosté kopie. Zadavatel si po vybraném dodavateli před uzavřením smlouvy vyžádá předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění předmětného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Mimo případy, kdy je v této zadávací dokumentaci výslovně uvedeno, že se splnění kvalifikace prokazuje předložením čestného prohlášení, neumožňuje zadavatel dodavatelům nahradit předložení požadovaných dokladů předložením čestného prohlášení. Zadavatel tedy vylučuje použití § 86 odst. 2 věta první ZZVZ.

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Splnění kvalifikace může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 228 ZZVZ nebo předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 234 ZZVZ, případně předložením zahraničního výpisu, popřípadě zahraničního certifikátu v souladu s pravidly dle § 228 odst. 3 ZZVZ nebo § 234 odst. 3 ZZVZ.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc. Doklady prokazující splnění kvalifikace je dodavatel povinen předložit jako součást své nabídky ve lhůtě pro podání nabídek.

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

#### **12.5. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku podle § 77 odst. 1 ZZVZ) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku této osoby nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele, a to v souladu § 83 odst. 2 ZZVZ.

#### **12.6. Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky**

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 a § 75 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ v plném rozsahu. Splnění další kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů ve shora uvedeném smyslu písemný závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v

souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu trvání smlouvy na plnění veřejné zakázky.

## **12.6. Prokázání splnění kvalifikace zahraničním dodavatelem**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

## **11 Požadavek zadavatele na identifikaci poddodavatelů dle § 105 ZZVZ**

**13.1.** Dodavatel ve své nabídce uvede, zda má v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám. V nabídce dodavatel specifikuje, které části plnění bude realizovat sám a pro které části plnění předpokládá využití jiných osob (poddodavatelů). Dodavatel je v nabídce povinen uvést

- identifikační údaje každého poddodavatele v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ,
- rozsah a uvedení těch činností, které bude každý poddodavatel v rámci plnění veřejné zakázky realizovat, případně kterou část kvalifikace za dodavatele poskytuje;

Pokud dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám, učiní o této skutečnosti v nabídce čestné prohlášení.

**13.2.** Požadavek zadavatele dle tohoto bodu ZD má právní souvislost s bodem **12.5. ZD**. Pokud dodavatel bude prostřednictvím poddodavatele prokazovat kvalifikaci, a pokud ze závazku dle **§ 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ** bude vyplývat, že se poddodavatel bude podílet na plnění veřejné zakázky, zahrne dodavatel tohoto poddodavatele dle **§ 105 ZZVZ** rovněž do poddodavatelského systému.

## **12 Lhůta a způsob podání nabídek**

**14.1.** Lhůta pro podání nabídek končí dne **30. 7. 2019 v 11:00 hodin**.

**14.2. Nabídky se podávají písemně pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: [https://ezak.mmkv.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.mmkv.cz/profile_display_2.html)**

## **13 Termín a místo otevírání obálek s nabídkami**

**15.1.** Vzhledem k podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje bude otevírání nabídek podaných v elektronické podobě provedeno dle § 109 ZZVZ a to bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

## **14 Zadávací lhůta**

**Zadávací lhůta:** 6 měsíců ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

## **15 Jistota**



**17.1.** K zajištění splnění povinností dodavatele je požadována dle **§ 41 ZZVZ** jistota ve výši **1.000.000,-Kč (slovy: Jedenmilionkorunčeských)**.

Jistota může být dodavatelem poskytnuta buď ve formě peněžní jistoty bankovním převodem na účet zadavatele č. **1003064856/5500**, nebo formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky.

**17.1.1.** V případě převodu peněz na účet zadavatele uvede dodavatel jako **variabilní symbol 707111** a **konstantní symbol 0558, do zprávy pro příjemce pak uvede JISTOTA: Zima a léto**. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V případě složení peněžní částky na účet zadavatele uvede dodavatel v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění. Součástí nabídky bude doklad o uskutečněném bankovním převodu, tj. dokument banky, ve kterém banka potvrdí, že daného dne neodvolatelně zúčtovala z příkazu dodavatele a k tíži jeho účtu ve prospěch účtu zadavatele požadovanou částku. K zúčtování musí v takovém případě dojít nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek.

**18.1.2.** V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky se za doklad považuje písemné prohlášení banky v záruční listině, že přebírá vůči zadavateli jako věřiteli neodvolatelnou záruku na celou požadovanou částku. Zároveň musí záruční listina stanovit závazek peněžního ústavu vyplatit zadavateli jako věřiteli bez odkladu a bez námitek celou částku vedenou jako neodvolatelnou záruku po obdržení první výzvy za podmínek stanovených v **§ 41 odst. 8 ZZVZ**. Záruční listina musí mít platnost po celou dobu zadávací lhůty. V případě jistoty ve formě bankovní záruky předloží dodavatel originál záruční listiny přímo ve své nabídce.

**18.1.3.** V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky se za doklad považuje písemné prohlášení pojistitele v záruční listině obsahující závazek vyplatit zadavateli, za podmínek stanovených v **§ 41 odst. 8 ZZVZ**, pojistné plnění. V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Dodavatel je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty. Dodavatel předloží originál záruční listiny přímo ve své nabídce.

**18.1.4.** Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

## **16 Závěrečné pokyny, doporučení a upozornění zadavatele**

**18.1** Zadavatel si je plně vědom, že dle **§ 36 odst. 3 ZZVZ** za správnost a úplnost zadávacích podmínek odpovídá zadavatel. Současně však v zájmu předejití následných požadavků vybraného dodavatele po uzavření smlouvy na **tzv. vícepráce – dodatečné služby** zadavatel žádá dodavatele, aby poté, co si prostudují zadávací dokumentaci vč. jejích příloh, vznášeli u zadavatele v rámci práva na poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace **dle § 98 ZZVZ** neprodleně dotazy a připomínky k zadávacím podmínkám, jejichž nedílnou součástí jsou zadávací dokumentace a její přílohy.

V případě zjištění jakýchkoliv nejasností či údajových nesrovnalostí v zadávacích podmínkách včetně připomínek k technickému řešení a technologickým postupům, necht' své dotazy a připomínky dodavatelé sdělit zadavateli i po lhůtě pro žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Tímto opatřením zadavatel sleduje jednak možnost případné nesrovnalosti zjištěné v zadávacích podmínkách ještě před uplynutím lhůty pro podání nabídek v souladu s dikcí **§ 99 ZZVZ** opravit, doplnit či jinak upravit, aby tyto dokumenty byly obsahově vzájemně v souladu a prodloužit lhůtu pro podání nabídek.

**18.2.** Zadavatel dále upozorňuje budoucího zhotovitele, že tzv. vícepráce (dodatečné služby) mohou být uplatněny pouze v případech dle **§ 222 ZZVZ**, a to na základě předchozího postupu dle **§ 2594 odst. 1 a 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění** tj. pokud zhotovitel při realizaci služby-díla bez zbytečného

odkladu neupozorní objednatele na nevhodnou povahu jeho příkazů k provedení díla, nebo zjistí-li zhotovitel při provádění díla skryté překážky a nesplní vůči objednateli svou zákonnou oznamovací povinnost, pak objednatel není povinen uhradit zhotoviteli provedené vícepráce z titulu bezdůvodného obohacení. Překáží –li nevhodný příkaz k řádnému provádění díla, je zhotovitel povinen v nezbytném rozsahu přerušit realizaci díla do doby změny příkazu objednatelem.

Dodavatelům se proto v jejich vlastním zájmu doporučuje, aby si při stanovení nabídkové ceny ve vztahu k její úplnosti a následnému nepřekročení provedli prověrku zadávací dokumentace a jejích příloh, dále zda tato dokumentace nemá zřejmé chyby či nedostatky, zda neobsahuje řešení, materiály, konstrukce nebo technické, technologické a pracovní postupy, které se mohou podle odborného názoru dodavatele nebo zkušeností z předchozích jiných obdobných zakázek ukázat jako nevhodné.

**18.3.** Dodavatel nemá právo na úhradu žádných nákladů souvisejících s účastí v zadávacím řízení.

**18.4.** V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě s dodavatelem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat dle § 88 ZZVZ.

**18.5.** Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

**18.6.** Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v českém nebo slovenském jazyce v elektronické podobě.

**18.7.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

**18.8.** V souladu s ustanovením § 104 odst. 1 ZZVZ požaduje zadavatel jako podmínku k uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky předložení kopie pojistné smlouvy v souladu s čl. IX. Smlouvy o dílo, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, a to tak, že limit pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy nesmí být nižší než 6 mil. Kč za rok. Pojištění musí být sjednáno na předmět činnosti vybraného dodavatele a jeho partnerů v pozici poddodavatelů v rámci realizace díla dle smlouvy na veřejnou zakázku, a to bez omezení a s vinkulací pojistného plnění ve prospěch zadavatele. Pro splnění této podmínky může vybraný dodavatel předložit též pojistný certifikát, ze kterého musí jednoznačně vyplývat naplnění požadavků zadavatele na pojistnou smlouvu.

**18.9.** V souladu s ustanovením § 104 odst. 1 ZZVZ požaduje zadavatel jako podmínku k uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky předložení bankovní záruky k zajištění plnění smlouvy v souladu s čl. X. Smlouvy o dílo, a to ve výši 5 mil. Kč.

**18.10.** Zadavatel upozorňuje, že u vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, bude v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 ZZVZ povinen zjišťovat údaje o jeho skutečném majiteli z evidence údajů o skutečných majitelích. V případě, že z této evidence údaje o skutečném majiteli nelze zjistit, vyzve zadavatel vybraného dodavatele, aby předložil:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

*Přílohy:*

1. Seznam místních komunikací
2. Mapa území města Karlovy Vary
3. Smlouva o dílo
4. Krycí list nabídky
5. Seznam místních komunikací, dle pořadí důležitosti a technologie zimní údržby
6. Seznam místních komunikací, s uvedením četnosti a technologie letního čištění
7. Seznam položek údržbových a jiných činností letní údržby a čištění pro ocenění
8. Seznam položek pro zimní údržbu
9. Podklady pro zpracování PZÚ
10. Technologické postupy při letní údržbě místních komunikací