

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY a ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále též „ZZVZ“)

## Karlovy Vary, ulice Vyšehradská - rekonstrukce

### ZADAVATEL

---

#### Statutární město Karlovy Vary

Sídlo: Magistrát města Karlovy Vary  
Moskevská 21, 361 20 Karlovy Vary  
IČO: 00254657  
Zastupuje: Ing. Andrea Pfeffer Ferklová, MBA – primátorka města

### DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

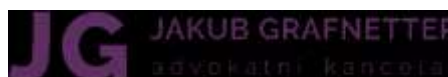
---

Podlimitní režim  
Zjednodušené podlimitní řízení  
Veřejná zakázka na stavební práce

### OSOBA POVĚŘENÁ ZADAVATELSKÝMI ČINNOSTMI

---

Mgr. Jakub Grafnetter, advokát  
Office Park Nové Dvory  
Durychova 101/66, 142 00 Praha 4



### KONTAKTNÍ OSOBA

---

Magdaléna Bičová  
manažerka veřejných zakázek

### KONTAKTY

---

e-mail: vz@akjg.cz  
tel.: +420 774 878 811

## Obsah

1. Základní informace .....	3
1.1 Uveřejnění na profilu zadavatele .....	3
1.2 Předpokládaná hodnota a klasifikace veřejné zakázky .....	3
1.3 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky .....	3
1.4 Místo plnění veřejné zakázky .....	4
1.5 Doba plnění veřejné zakázky .....	4
2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny .....	4
2.1 Zpracování nabídkové ceny .....	4
2.2 Daň z přidané hodnoty .....	4
3. Kvalifikace.....	5
3.1 Základní informace a podmínky .....	5
3.2 Konkrétní požadavky prokázání splnění kvalifikace .....	6
4. Jiné požadavky a podmínky .....	6
4.1 Obecné požadavky a podmínky řízení.....	6
4.2 Povinnost zápisu v evidenci skutečných majitelů .....	6
4.3 Odpovědné zadávání.....	7
4.4 Poddodavatelé.....	7
5. Obchodní podmínky .....	7
5.1 Obchodní a platební podmínky.....	7
5.2 Závazný vzor smlouvy a její přílohy .....	7
6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky .....	8
6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky.....	8
6.2 Požadované členění nabídky .....	8
6.3 Lhůta pro podání nabídek.....	9
7. Lhůty a termíny zadávacího řízení .....	9
7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace .....	9
7.2 Doručení ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ .....	10
7.3 Prohlídka místa plnění .....	10
8. Hodnotící kritéria .....	10
8.1 Základní hodnotící kritéria .....	10
Přílohy zadávací dokumentace.....	10

## 1. Základní informace

---

### 1.1 Uveřejnění na profilu zadavatele

---

- 1.1.1 Zadavatel v souladu s ustanovením § 96 odst. 1 ZZVZ uveřejní zadávací dokumentaci na profilu zadavatele, a to minimálně ode dne zahájení zadávacího řízení až do konce lhůty pro podání nabídek.
- 1.1.2 Adresa profilu zadavatele: [https://ezak.mmkv.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.mmkv.cz/profile_display_2.html)
- 1.1.3 Tento dokument je současně výzvou k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení a současně obsahuje zadávací podmínky v podobě zadávací dokumentace a jejích příloh ve smyslu ZZVZ. Pro zjednodušení je pro označení tohoto dokumentu užíváno společného názvu „zadávací dokumentace“.

### 1.2 Předpokládaná hodnota a klasifikace veřejné zakázky

---

- 1.2.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **8.200.000,- Kč bez DPH**.

1.2.2

CPV	Popis plnění
45000000-7	Stavební práce

### 1.3 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

---

- 1.3.1 Předmětem této veřejné zakázky je rekonstrukce místní komunikace ulice Vyšehradská v Karlových Varech (dále též „stavba“ a „dílo“). Realizací stavby dojde k úpravě úseku mezi ulicemi Libušina, na kterou se ulice Vyšehradská připojuje z obou stran. Jedná se o rekonstrukci komunikace s novou konstrukcí vozovky, bude rekonstruován starý chodník, bude proveden nový parkovací pruh, úpravy vjezdů a nové veřejné osvětlení. Úprava komunikace je navržena v kategorii D – zóna 30. Dílo je technicky definováno zpracovanou projektovou dokumentací (viz. Níže). Součástí díla jsou veškeré nezbytné práce a činnosti pro komplexní dokončení díla v celém rozsahu zadání.

- 1.3.2 Zadavatel upozorňuje, že součástí veřejné zakázky není SO 401 Veřejné osvětlení, které bude realizováno jiným dodavatelem.**

- 1.3.3 Zadavatel rovněž upozorňuje, že vybraný účastník bude muset při realizaci předmětu veřejné zakázky koordinovat provádění prací s dodavatelem realizujícím Veřejné osvětlení.**

- 1.3.4 Podrobnější specifikace je uvedena v:

- závazném vzoru Smlouvy o dílo (dále též „smlouva“),
- projektové dokumentaci pro provedení stavby s názvem „Karlový Vary – rekonstrukce ulice Vyšehradská“, jejímž zpracovatelem je Projekční kancelář Ing. Škubalová, U Bachmače 29, 326 00 Plzeň, IČ 13890450 (dále souhrnně též „projektová dokumentace“),
- položkovém rozpočtu s výkazem výměr (dále též „Výkaz výměr“), zpracovaném zpracovatelem projektové dokumentace,
- případně v dalších přílohách této zadávací dokumentace nebo smlouvy o dílo.

- 1.3.5 Dodavatelé (ve smyslu ZZVZ nazýváni po podání nabídek účastníky zadávacího řízení, zkráceně

„dodavatelé“ resp. „účastníci“) jsou povinni respektovat a ve své nabídce zohlednit veškeré skutečnosti uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách a své nabídky podávat v rozsahu a intencích zde uvedených informací a dokladů.

## 1.4 Místo plnění veřejné zakázky

---

- 1.4.1 Místem plnění zakázky je: ulice Vyšehradská, k. ú. Karlovy Vary, obec Karlovy Vary, památková rezervace Karlovy Vary. Místem pro jednání mezi dodavatelem a zadavatelem je sídlo zadavatele, příp. jiné místo dle určení zadavatele.

## 1.5 Doba plnění veřejné zakázky

---

- 1.5.1 Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy bez zbytečného odkladu po rozhodnutí o výběru dodavatele a splnění všech podmínek dle ZZVZ.
- 1.5.2 Realizace veřejné zakázky bude probíhat dle Harmonogramu prací, který je vybraný účastník povinen předložit nejpozději v den podpisu smlouvy.
- 1.5.3 Termín realizace veřejné zakázky: dokončení stavebních prací a protokolární předání řádně provedeného díla – do 23 týdnů ode dne účinnosti smlouvy o dílo.

## 2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

---

### 2.1 Zpracování nabídkové ceny

---

- 2.1.1 Účastníci předloží nabídkovou cenu doplněním přílohy Výkaz výměr, jehož závazný vzor je přílohou této zadávací dokumentace.

**Absenci Výkazu výměr v nabídce účastníka nelze zhojit.**

- 2.1.2 Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK) ve formátu určeném v dokumentu, který účastník vyplňuje.
- 2.1.3 Rozhodná pro hodnocení nabídek účastníků je celková nabídková cena bez daně z přidané hodnoty.

Účastník uvede celkovou nabídkovou cenu bez DPH též v Krycím listu nabídky. V případě rozporu mezi Krycím listem a Výkazem výměr nebude zadavatel k chybě přihlížet a za rozhodné bude považovat informace uvedené v příloze Výkaz výměr.

- 2.1.4 Zadavatel nepřipouští:

- a) uvedení nabídkové ceny (příp. jejích jednotlivých položek) v jiném než určeném formátu,  
b) jiný úkon, jímž účastník učiní jím nabízenou nabídkovou cenu neporovnatelnou s nabídkovými cenami ostatních účastníků.

- 2.1.5 Cena jednotlivých položek musí být stanovena jako závazná a nejvýše přípustná za plnění vymezené specifikací požadovaných stavebních prací. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré odměny a náklady ve smyslu závazného vzoru smlouvy.

### 2.2 Daň z přidané hodnoty

---

- 2.2.1 Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom tuto skutečnost výslovně uvede v Krycím listu nabídky u výše DPH.
- 2.2.2 Nabídková cena může být změněna v souvislosti se změnou sazeb DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky.

### 3. Kvalifikace

---

#### 3.1 Základní informace a podmínky

---

- 3.1.1 Účastník je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.
- 3.1.2 Pro posouzení splnění kvalifikace zadavatel nevyžaduje předložení dokladů v originálech. Účastníci jsou oprávněni pro účely podání nabídky nahradit předložení požadovaných dokladů o kvalifikaci (viz příloha Požadavky na prokázání kvalifikace) čestným prohlášením.
- 3.1.3 Zadavatel si však může v průběhu řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, a vždy tak učiní u nabídky vybraného účastníka v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ, pokud již originály dokladů nemá k dispozici.
- 3.1.4 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem podání nabídky.
- 3.1.5 Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ, prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
  - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
  - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka.

V ostatním se takový účastník řídí § 83 ZZVZ.

- 3.1.6 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ samostatně. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 ZZVZ nebo technické kvalifikace musí prokázat všichni účastníci a jiné osoby společně, nestanovil-li zadavatel v této zadávací dokumentaci jinak.
- 3.1.7 Účastníci podávající společnou nabídku jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů doklad, ve kterém je obsažen závazek, že všichni tito účastníci budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
- 3.1.8 Zahraniční účastník je při prokazování splnění kvalifikace povinen se řídit pravidly dle § 45 odst. 3 ZZVZ.

### **3.1.9 Zadavatel v souladu s § 48a ZZVZ upozorňuje na příslušná omezení (viz Čestné prohlášení dle § 48a ZZVZ).**

## **3.2 Konkrétní požadavky prokázání splnění kvalifikace**

---

3.2.1 Konkrétní rozsah a požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace účastníka jsou uvedeny v příloze Požadavky na prokázání kvalifikace, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

## **4. Jiné požadavky a podmínky**

---

### **4.1 Obecné požadavky a podmínky řízení**

---

4.1.1 závazné podmínky a požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.

4.1.2 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

4.1.3 Pokud ZZVZ nestanoví jinak, zadavatel nepřiznává právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.

4.1.4 Účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky.

4.1.5 Pokud ZZVZ nestanoví jinak, může zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.

4.1.6 V případě, kdy zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, umožňuje zadavatel použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

### **4.2 Povinnost zápisu v evidenci skutečných majitelů**

---

4.2.1 U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení.

4.2.2 Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odstavce 3 ZZVZ vyzve rovněž k předložení dokladů dle § 122 odst. 5 ZZVZ.

#### **4.2.3 Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,**

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle čl. 4.3.1 zadávací dokumentace možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odst. 3 nebo 5 ZZVZ.

## 4.3 Odpovědné zadávání

---

- 4.3.1 Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně a environmentálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.
- 4.3.2 Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.
- 4.3.3 Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.
- 4.3.4 Aspekty odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy.

## 4.4 Poddodavatelé

---

- 4.4.1 Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil doplněný Seznam poddodavatelů, prostřednictvím kterých bude plnit určitou část veřejné zakázky, a to dle vzoru Seznamu poddodavatelů, který je přílohou zadávací dokumentace.
- 4.4.2 Zadavatel s odkazem na čl. 3.1.9 této zadávací dokumentace upozorňuje na příslušná omezení dle § 48a ZZVZ (viz Čestné prohlášení dle § 48a ZZVZ).**
- 4.4.4 V případě nepředložení Seznamu poddodavatelů platí, že účastník nehodlá plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatele.

## 5. Obchodní podmínky

---

### 5.1 Obchodní a platební podmínky

---

- 5.1.1 Závazné obchodní a platební podmínky jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy o dílo, který je přílohou zadávací dokumentace.

### 5.2 Závazný vzor smlouvy a její přílohy

---

- 5.2.1 Podáním nabídky účastník vyjadřuje svůj souhlas se všemi podmínkami závazného vzoru smlouvy. **Samotný návrh smlouvy však účastník v nabídce nepředkládá.** Účastník současně bere na vědomí, že zadavatel před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem doplní relevantní údaje z nabídky vybraného účastníka do návrhu smlouvy a tento předloží účastníkovi k podpisu.
- 5.2.2 Účastník předkládá ve své nabídce pouze přílohy smlouvy, u kterých tak stanoví zadávací dokumentace.
- 5.2.3 V jednotlivých dokumentech/přílohách je účastník oprávněn a současně povinen doplnit pouze příslušným způsobem označené nebo pro ten případ vynechané údaje. Jakákoli jiná úprava těchto dokumentů není zadavatelem akceptována.

### 5.3 Pojištění

---

- 5.3.1 Dodavatel je povinen být ve smyslu smlouvy pojištěn.
-

- 5.3.2 Zadavatel je oprávněn vyžádat si předložení příslušné pojistné smlouvy, a to před podpisem smlouvy nebo kdykoli v průběhu plnění smlouvy.

## **6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky**

---

### **6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky**

---

- 6.1.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s § 211 odst. 3 ZZVZ pouze písemně elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje (dále jen „elektronický nástroj“). Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF/A formátu. Nabídka dodavatele bude rovněž obsahovat soubor s cenovou nabídkou v editovatelném formátu. Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatelem nabídku do dvou či více souborů.

Zadavatel požaduje nevkládat do nabídky jiné dokumenty než ty, které stanoví ZZVZ nebo které vyžaduje zadavatel v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje.

- 6.1.2 Pro plné využití elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele za účelem komunikace se zadavatelem a pro předložení elektronické formy nabídky. Registrace dodavatele je možno provést na adrese <https://ezak.mmkv.cz/registrace.html>.

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Registrace v elektronickém nástroji není zpoplatněna. K provedení registrace je elektronický podpis nutný, a pokud jím dodavatel nedisponuje, může vyzvat zadavatele k jeho předregistraci prostřednictvím e-mailové adresy: [r.schonigerova@mmkv.cz](mailto:r.schonigerova@mmkv.cz).

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://ezak.mmkv.cz/>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje na emailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), tel. +420 538 702 719.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

- 6.1.3 V případě společné účasti dodavatelů (společná nabídka), bude v nabídce uvedena též osoba, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky zadávacího řízení při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

- 6.1.4 Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

### **6.2 Požadované členění nabídky**

---

- 6.2.1 Účastník předloží nabídku v uvedené struktuře:



<b>Dokument</b>	<b>Obsah</b>	<b>Podpis účastníka</b>
Krycí list	Doplněné vzorové znění Krycího listu	prostý či zaručený elektronický podpis
Plné moci	Příslušné plné moci, zastupuje-li účastníka osoba na základě plné moci	prostý či zaručený elektronický podpis
Kvalifikační dokumenty	Dokumenty uvedené v Části A a B přílohy Požadavky na prokázání kvalifikace Čestné prohlášení uvedené v Části B přílohy Požadavky na prokázání kvalifikace Doklady dle čl. 3.1.5 – 3.1.8 zadávací dokumentace, pokud účastník podává nabídku tam uvedeným způsobem	prostý či zaručený elektronický podpis čestných prohlášení a dále písemných závazků a smluv dle čl. 3.1.5 – 3.1.8 zadávací dokumentace
Doplněný (oceněný) Výkaz výměr	Doplněný Výkaz výměr v elektronickém formátu (*.xls) <b>Upozornění:</b> absenci uvedeného dokladu nelze zhojit	-
Čestné prohlášení dle § 48a ZZVZ	Čestné prohlášení dle § 48a ZZVZ ve vztahu k účastníkovi, jeho poddodavatelům a dalším formám spolupráce.	Prostý podpis / Zaručený elektronický podpis
Seznam poddodavatelů	Seznam dle čl. 4.6 zadávací dokumentace	-
Ostatní dokumenty	(pouze pokud jsou zadávací dokumentací vyžadovány)	-

### 6.3 Lhůta pro podání nabídek

---

- 6.3.1 Lhůta pro podání nabídek je zveřejněna na Profilu zadavatele.
- 6.3.2 Čas podání nabídek se řídí systémovým časem v elektronickém nástroji.
- 6.3.3 Otevírání nabídek se uskuteční v souladu s § 109 ZZVZ.

## 7. Lhůty a termíny zadávacího řízení

---

### 7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

---

- 7.1.1 Účastník je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ, a to doručením žádosti na elektronickou adresu [vz@akjg.cz](mailto:vz@akjg.cz) nebo prostřednictvím profilu zadavatele.
- 7.1.2 V souladu s § 54 odst. 5 ZZVZ uveřejní zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 7.1.3 Zadavatel není povinen vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

7.1.4 Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace uveřejněním na profilu zadavatele.

## **7.2 Doručení ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ**

---

7.2.1 Zadavatel si ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo doručit oznámení o vyloučení účastníka nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele prostřednictvím uveřejnění na profilu zadavatele.

7.2.2 Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace uveřejněním na profilu zadavatele.

## **7.3 Prohlídka místa plnění**

---

7.3.1 Zadavatel neprovádí prohlídku místa plnění, neboť místo plnění veřejné zakázky je veřejně dostupné.

## **8. Hodnotící kritéria**

---

### **8.1 Základní hodnotící kritéria**

---

8.1.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

8.1.2 Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.

8.1.3 Parametrem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v příloze Výkaz výměr.

8.1.4 Nabídky účastníků budou dle výše uvedeného hodnotícího kritéria seřazeny v pořadí sestupně, přičemž nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

### **Přílohy zadávací dokumentace**

---

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Krycí list nabídky
- Závazný vzor smlouvy o dílo
- Výkaz výměr (neoceněný)
- Projektová dokumentace
- Požadavky na prokázání kvalifikace
- Seznam poddodavatelů
- Čestné prohlášení dle § 48a ZZVZ

V Karlových Varech dne (dle elektronického podpisu)

---

Ing. Daniel Riedl  
vedoucí odboru rozvoje a investic