

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK
A
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE**

K podání nabídky v zadávacím řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky

**VÍCEMÍSTNÉ VOZIDLO
pro Městské zařízení sociálních služeb Karlovy Vary**

Obsah

1	Informace o zadavateli	3
1.1	Základní identifikační údaje zadavatele	3
1.2	Administrativní zastoupení zadavatele	3
1.3	Rozsah zastoupení	3
2	Identifikace veřejné zakázky.....	4
2.1	Název veřejné zakázky.....	4
2.2	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....	4
2.3	Předmět veřejné zakázky.....	4
2.4	Klasifikace předmětu veřejné zakázky.....	4
2.5	Místo realizace veřejné zakázky	4
2.6	Termín realizace veřejné zakázky.....	4
2.7	Financování veřejné zakázky	4
3	Zadávací dokumentace.....	4
3.1	Zpracované zadávací dokumentace	4
3.2	Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci	5
3.3	Údaje o vlivu na zpracování zadávací dokumentace.....	5
3.4	Obsah zadávací dokumentace.....	5
3.5	Vysvětlení zadávací dokumentace	5
3.6	Prohlídka místa budoucího plnění.....	6
4	Kvalifikace dodavatelů pro veřejnou zakázku	6
4.1	Požadavky na kvalifikaci	6
5	Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky	6
5.1	Forma nabídky.....	6
5.2	Varianty nabídky.....	6
5.3	Povinné součásti nabídek a jejich možné členění	6
6	Podání nabídek, lhůta pro podání nabídek a místo pro přijetí.....	7
6.1	Podání nabídek.....	7
6.2	Elektronické podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje.....	7
6.3	Lhůta pro podání nabídek	7
7	Otevírání nabídek a hodnocení předložených nabídek.....	8
7.1	Otevírání nabídek	8
7.2	Posouzení nabídek.....	8
7.3	Hodnocení nabídek.....	8
7.4	Doplnění či objasnění nabídky.....	8
8	Uzavření smlouvy	8
9	Ostatní sdělení zadavatele a jeho vyhrazená práva	8
9.1	Sdělení zadavatele.....	8
9.2	Vyhrazená práva zadavatele.....	9

Městské zařízení sociálních služeb, příspěvková organizace Statutárního města Karlovy Vary, zastoupená ředitelkou Mgr. Karin Sasákovou

vyzývá k podání nabídky

na dodávku vícemístného vozidla pro potřeby pečovatelské služby v Karlových Varech v rámci integrovaného projektu MZSS – ZKVALITŇOVÁNÍ PEČOVATELSKÉ SLUŽBY, registrační číslo CZ.06.04.02/00/22_030/0002956.

Městské zařízení sociálních služeb jako zadavatel ve smyslu § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále i „ZZVZ“) uplatňuje výjimku ve smyslu § 31 ZZVZ, proto se zadání této zakázky řídí dokumentem „Zásady pro zadávání veřejných zakázek Statutárním městem Karlovy Vary“ vydaným Radou města Karlovy Vary s účinností od 1. 3. 2024. Vzhledem k tomu, že se dodávka vozidla je součástí projektu, který se uchází o financování z dotačního programu Integrovaný regionální operační program pro období 2021- 2027 (IROP), specifický cíl 4.2. – Sociální služby (ITI), se zadání veřejné zakázky rovněž řídí Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021 – 2027 vydaným Národním orgánem pro koordinaci Ministerstva pro místní rozvoj ČR s účinností od 1. listopadu 2021.

1 Informace o zadavateli

1.1 Základní identifikační údaje zadavatele

Název: Městské zařízení sociálních služeb, příspěvková organizace
IČO: 47701277
Sídlo: Východní 621/16, 360 01 Karlovy Vary
Profil zadavatele: https://ezak.mmkv.cz/profile_display_540.html
ID datové schránky: v66k53y
Statutární zástupce: Mgr. Karin Sasáková, ředitelka organizace
Kontaktní osoba: Ing. Petr Nový, technik organizace, e-mail: technik@mzss.cz

1.2 Administrativní zastoupení zadavatele

Název: REDI-regionalistika, ekologie, developing, investice, spol. s r.o.
Sídlo: Západní 1779/22, 360 01 Karlovy Vary
Jednací adresa: Západní 1401/63, 360 01 Karlovy Vary
Právní forma: společnost s ručením omezeným
IČ: 25232096
Statutární zástupce: Ing. Zdeňka Michlová, jednatel
e-mail: redi@redi.cz

1.3 Rozsah zastoupení

Společnost je pověřená administrativními úkony spojenými se zadavatelskou činností na základě § 43 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ). Pověřená osoba splňuje požadavek absence střetu zájmů, sama se neúčastní zadávacího řízení a nemá zájem získat osobní výhodu nebo snížit majetkový nebo jiný prospěch zadavatele. Je zadavatelem pověřena k administrativním úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení s výjimkou přímého rozhodování.

Společnost tak není zmocněná k výběru dodavatele, k zadání veřejné zakázky, k vyloučení účastníka zadávacího řízení, ke zrušení zadávacího řízení či k rozhodnutí o způsobu vyřízení případných námitek.

2 Identifikace veřejné zakázky

2.1 Název veřejné zakázky

„VÍCEMÍSTNÉ VOZIDLO PRO MĚSTSKÉ ZAŘÍZENÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB KARLOVY VARY“

2.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 1 375 000,00 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena dle § 16, odst. 6 ZZVZ.

2.3 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka 1 kusu nového osobního vícemístného motorového vozidla s elektrickým pohonem případně s plug in hybridním pohonem (elektřina/benzin) se třemi řadami sedadel splňující emisní limit max. 50 g CO₂/km dle specifikace v příloze této výzvy.

2.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV kód: 34115000-6 Jiná osobní vozidla

2.5 Místo realizace veřejné zakázky

Místem pro dodání vozidla je sídlo zadavatele na adrese Východní 621/16, 360 01 Karlovy Vary – Drahovice.

2.6 Termín realizace veřejné zakázky

Zahájení realizace veřejné zakázky: po ukončení zadávání veřejné zakázky a podpisu kupní smlouvy

Předpokládané dokončení: termín dodání vozidla do 23. 5. 2025

2.7 Financování veřejné zakázky

Veřejná zakázka je financována z evropských dotačních prostředků v Integrovaném regionálním operačním programu pro období 2021- 2027, 30. výzva SOCIÁLNÍ SLUŽBY (ITI) – SC 4.2. (MRR) v návaznosti na zařazení projektu v rámci programového rámce IROP ITI 005, opatření: 05 – Infrastruktura sociálních služeb.

3 Zadávací dokumentace

3.1 Zpracovatelé zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci obsahující zadávací podmínky, podmínky účasti v zadávacím řízení, technické podmínky a smluvní podmínky zpracoval zadavatel ve spolupráci s organizací pověřenou administrací veřejné zakázky REDI-regionalistika, ekologie, developing, investice, spol. s r.o., Západní 1779/22, 360

01 Karlovy Vary, korespondenční adresa Západní 1401/63, 360 01 Karlovy Vary, IČO 25232096, oprávněná osoba Ing. Zdeňka Michlová.

3.2 Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Kompletní zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele https://ezak.mmkv.cz/profile_display_540.html.

3.3 Údaje o vlivu na zpracování zadávací dokumentace

Zadavatel ani jím pověřená osoba k administraci veřejné zakázky nevedla před zahájením tohoto zadávacího řízení žádné předběžné tržní konzultace, které by ovlivnily způsob zpracování zadávací dokumentace.

Před zpracováním studie proveditelnosti a žádosti do IROP byly osloveny tři dodavatelé obdobných vozidel k předběžné nabídce za účelem zjištění ceny.

3.4 Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace včetně příloh je souborem požadavků, obchodních a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky, podmínek účasti v zadávacím řízení a je výchozím podkladem pro zpracování nabídek dodavatelů:

Zadávací dokumentace obsahuje:

- 1) Výzvu k podání nabídek a zadávací podmínky
- 2) přílohu č. 1 – Krycí list nabídky
- 3) přílohu č. 2 – Čestné prohlášení ke kvalifikaci
- 4) přílohu č. 3 – Obchodní podmínky – návrh kupní smlouvy
- 5) přílohu č. 4 – Technické podmínky – soubor požadavků pro vozidlo
- 6) přílohu č. 5 – Seznam poddodavatelů
- 7) přílohu č. 6 – Čestné prohlášení k sankcím

3.5 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mají právo požadovat vysvětlení k zadávací dokumentaci a k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro prodání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti.

Na základě těchto žádostí nebo z vlastní potřeby poskytne zadavatel dodavatelům vysvětlení k zadávací dokumentaci zveřejněným na profilu zadavatele, a to nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.

Pokud vysvětlující informace vyvolá potřebu zásadní změny či podstatného doplnění v zadávací dokumentaci, bude lhůta pro předkládání nabídek odpovídajícím způsobem prodloužena. Pokud tato změna či doplnění může rozšířit potenciální okruh účastníků zadávacího řízení, bude lhůta pro podání nabídek prodloužena o celou původní délku. Lhůtu pro podání nabídek prodlouží zadavatel i v případě, pokud je žádost o vysvětlení doručena včas a zadavatel nepředá vysvětlení do 2 pracovních dnů, a to o dobu, která překročila stanovenou dvoudenní lhůtu k zaslání vysvětlení.

Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé případné žádosti o vysvětlení podávali s využitím prostředků elektronické komunikace. Nebude-li pro komunikaci využito elektronického nástroje E-ZaK dostupného na adrese: <https://ezak.mmkv.cz> nebo datové schránky, musí být datová zpráva (např. e-mail) opatřena platným elektronickým podpisem.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňována případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Nezpracování případných zde uvedených změn či doplňků do nabídky bude posuzováno jako nedodržení zadávacích podmínek.

3.6 Prohlídka místa budoucího plnění

Prohlídka místa budoucího plnění je nerelevantní.

4 Kvalifikace dodavatelů pro veřejnou zakázku

4.1 Požadavky na kvalifikaci

Pro prokázání kvalifikace zadavatel požaduje předložit:

- a) Prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky
- b) Prostou kopii oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění – oprávnění pro činnost „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“
- c) Čestné prohlášení ke splnění kvalifikace a o způsobilosti realizovat zadávanou veřejnou zakázku způsobem obdobně dle „ZZVZ“ – viz příloha č. 2

Dodavatelé mohou prokázat kvalifikaci v rozsahu požadovaném tímto článkem výzvy také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dle § 228 ZZVZ) nebo platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (dl § 234 ZZVZ).

Pro prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob nebo v případě společné účasti více dodavatelů bude postupováno analogicky jako dle ustanovení § 82 resp. § 83 ZZVZ.

Doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů mohou účastníci výběrového řízení předkládat v prosté kopii v českém případně slovenském jazyce.

5 Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

5.1 Forma nabídky

Nabídky se podávají v písemné elektronické formě v českém event. slovenském jazyce prostřednictvím elektronického nástroje profilu zadavatele.

Každý účastník může podat nabídku na jednu.

5.2 Varianty nabídky

Zadavatel vylučuje variantní nabídky.

5.3 Povinné součásti nabídek a jejich možné členění

- 1) Vyplněný formulář „KRYCÍ LIST NABÍDKY“ (příloha č. 1 této Výzvy a ZD)
- 2) Doklady, jimž účastník prokazuje kvalifikační předpoklady – v rozsahu a formě požadované ZZVZ a touto zadávací dokumentací (dodavatel může využít přílohu č. 2 zadávací dokumentace)
- 3) Doplněný návrh kupní smlouvy v příloze č. 3
- 4) Vyplněná příloha č. 4 – Technické podmínky (dodavatel vyplní zeleně podbarvená pole)

- 5) Seznam případných poddodavatelů. V případě, že dodavatel nevyužije poddodavatele, učiní o této skutečnosti prohlášení, které rovněž přiloží do své nabídky – dle přílohy č. 5
- 6) Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím (vyplněná příloha č. 6)

6 Podání nabídek, lhůta pro podání nabídek a místo pro přijetí

6.1 Podání nabídek

Dodavatelé předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „Elektronický nástroj“), který splňuje podmínky stanovení § 213 ZZVZ a požadavky stanovené vyhláškou č. 260/2016 Sb. o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala jeden soubor dokumentů v komprimované složce (metoda ZIP). Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatel nabídku do dvou či více souborů.

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, než ty, které stanoví zákon a které vyžaduje zadavatel v této zadávací dokumentaci.

6.2 Elektronické podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje

Pro plné využití elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele za účelem komunikace se zadavatelem a pro předložení elektronické formy nabídky. Registrace dodavatele je možno provést na adrese <https://ezak.mmkv.cz/registrace.html>

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Registrace v E-ZAK není zpoplatněna. K provedení registrace je elektronický podpis nutný.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://ezak.mmkv.cz>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na emailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

6.3 Lhůta pro podání nabídek

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může dodavatel podat svou nabídku a poskytnout zadavateli informace o své kvalifikaci. Dodavatel jako účastník zadávacího řízení doručí zadavateli nabídku elektronickou formou, a to do lhůty pro podání nabídek, tj. **do pondělí dne 11. 11. 2024 do 10:00 hodin**

Nabídka, která nebude doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, nebude považována za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Účastník bude o této skutečnosti zadavatelem vyrozuměn.

7 Otevírání nabídek a hodnocení předložených nabídek

7.1 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli a kontrola, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno. O otevření nabídek bude sepsán protokol. Otevírání elektronických nabídek bude probíhat v souladu se ZZVZ a bez účasti veřejnosti.

7.2 Posouzení nabídek

Zadavatel posoudí, zda nabídka splňuje vše požadované a dodavatel splňuje kvalifikační předpoklady.

7.3 Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Jako kritérium hodnocení zadavatel stanovuje **nejnižší nabídkovou cenu včetně DPH.**

Nabídky budou seřazeny podle výše jejich celkových nabídkových cen od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější nabídkou v daném kritériu bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou včetně DPH.

7.4 Doplnění či objasnění nabídky

Zadavatel může požádat účastníka, aby objasnil jakoukoliv část nabídky, jestliže to bude považovat za nezbytné pro posouzení a hodnocení jeho nabídky. O vysvětlení zadavatel požádá účastníka písemnou elektronickou formou s uvedením termínu předložení vysvětlivky. Neobdrží-li vysvětlení v daném (případně na požádání v prodlouženém) termínu, nabídka bude vyřazena a dodavatel z dalšího řízení vyloučen.

8 Uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě stanovení v § 124 ZZVZ.

Odmítne-li vybraný účastník uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může zadavatel vyzvat za stejných podmínek k součinnosti uzavření smlouvy účastníka, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li i tento druhý uchazeč, nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může být k uzavření smlouvy vyzván účastník ve třetím pořadí.

9 Ostatní sdělení zadavatele a jeho vyhrazená práva

9.1 Sdělení zadavatele

Zadavatel neposkytuje náhradu nákladů, které dodavatelé vynaložili na účast v zadávacím řízení. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

Zadavatel upozorňuje, že procesní postup zadavatele, dokumentace pořízená v průběhu zadávacího řízení a nabídky dodavatelů podléhají veřejnosprávní kontrole.

Zadavatel žádá dodavatele, aby se zdrželi jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání této veřejné zakázky.

9.2 Vyhrazená práva zadavatele

Zadavatel této veřejné zakázky si vyhrazuje níže uvedená práva, a to aniž jsou tímto dotčena příslušná ustanovení ZZVZ:

- a) právo změnit nebo upravit podmínky stanovené ve Výzvě a zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti dodavatelů o vyjasnění zadávacích podmínek, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace oznámí zadavatel shodným způsobem, jakým vyhlásil zadávací řízení. Pokud to povaha změny nebo doplnění zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek;
- b) právo zadavatele zrušit zadávací řízení
- c) právo ověřit si informace uvedené v nabídkách účastníků zadávacího řízení u třetích osob

V Karlových Varech dne 22. 10. 2024

Mgr. Karin Sasáková
ředitelka Městského zařízení sociálních služeb,
příspěvková organizace