



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K podání nabídky ve výběrovém řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky

**MODERNIZACE PEČOVATELSKÉ SLUŽBY
V MZSS KARLOVY VARY – VYBAVENÍ NÁBYTKEM**

Městské zařízení sociálních služeb, příspěvková organizace Statutárního města Karlovy Vary zastoupená Mgr. Karin Sasákovou, pověřenou řízením příspěvkové organizace

vyzývá k podání nabídky

na realizaci veřejné zakázky na dodávky pod názvem „MODERNIZACE PEČOVATELSKÉ SLUŽBY V MZSS KARLOVY VARY - VYBAVENÍ NÁBYTKEM“ za následujících podmínek.

Žadatel jako zadavatel ve smyslu § 4, odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále i „ZZVZ“) uplatňuje výjimku ve smyslu § 31 ZZVZ, proto se zadání této zakázky řídí dokumentem vydaným Radou města Karlovy Vary „Zásady pro zadávání veřejných zakázek Statutárním městem Karlovy Vary“. Vzhledem k tomu, že veřejná zakázka je součástí projektu, který je pod názvem „Modernizace pečovatelské služby v MZSS Karlovy Vary“ a registračním číslem CZ.06.2.56/0.0/0.0/16_057/0017289 financován z dotačního programu Integrovaný regionální operační program (IROP), se zadání veřejné zakázky rovněž řídí Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020 vydaným jako příloha č. 3 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce IROP.

1 Informace o zadavateli

1.1 Základní identifikační údaje veřejného zadavatele

Název: Městské zařízení sociálních služeb, příspěvková organizace
Sídlo: Východní 621/16, 360 01 Karlovy Vary
Právní forma: příspěvková organizace územně samosprávného celku
IČ: 47701277
Statutární zástupce: Mgr. Karin Sasáková, pověřená řízením příspěvkové organizace
ID datové schránky: v66k53y
Profil zadavatele: https://ezak.mmkv.cz/profile_display_540.html

1.2 Kontaktní osoby zadavatele:

Ve věcech technických: Ing. Petr Nový, technik organizace,
e-mail: technik@kv-mzss.cz, Tel. č. 602 169 953

1.3 Administrativní zastoupení zadavatele

Název: REDI-regionalistika, ekologie, developing, investice, spol. s r.o.
Sídlo: Západní 1779/22, 360 01 Karlovy Vary
Jednací adresa: Západní 1401/63, 360 01 Karlovy Vary
Právní forma: společnost s ručením omezeným
IČ: 25232096
Statutární zástupce: Ing. Zdeňka Michlová, jednatel

1.4 Rozsah zastoupení

Společnost je pověřená administrativními úkony spojenými se zadavatelskou činností na základě § 43 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ). Pověřená osoba splňuje požadavek absence střetu zájmů, sama se neúčastní zadávacího řízení a nemá zájem získat osobní výhodu nebo snížit majetkový nebo jiný prospěch zadavatele. Je zadavatelem pověřena k administrativním úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení s výjimkou přímého rozhodování.

Společnost tak není zmocněná k výběru dodavatele, k zadání veřejné zakázky, k vyloučení účastníka zadávacího řízení, ke zrušení zadávacího řízení či k rozhodnutí o způsobu vyřízení případných námitek.

2 Veřejná zakázka

2.1 Název veřejné zakázky

„MODERNIZACE PEČOVATELSKÉ SLUŽBY V MZSS KARLOVY VARY – VYBAVENÍ NÁBYTKEM“.

2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vybavení pěti pracovišť, která tvoří zázemí pro pečovatelky terénní sociální služby, kancelářským nábytkem. Rozsah požadovaného vnitřního vybavení je obsahem přílohy č. 4 této Výzvy a zadávací dokumentace.

2.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1 080 000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota byla stanovena na základě průzkumu trhu.

2.4 Klasifikace zakázky dle CPV

39130000-2 Kancelářský nábytek

2.5 Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení: po ukončení zadávacího řízení a podpisu smlouvy

Předpokládaná realizace dodávek: do 90 dní od podpisu smlouvy

Předpokládané dokončení dodávek: nejpozději do 31. 5. 2023

2.6 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky jsou jednotlivá střediska pečovatelské služby Městského zařízení sociálních služeb Karlovy Vary:

a) Východní 621/16, Drahovice, 360 01 Karlovy Vary

b) Severní 869/5, Rybáře, 360 05 Karlovy Vary

c) Sedlecká 755/2, Rybáře, 360 10 Karlovy Vary

d) Školní 358/7, Stará Role, 360 17 Karlovy Vary

vše kraj Karlovarský, region soudržnosti Severozápad.

3 Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je souborem požadavků a technických podmínek zadavatele vymežující předmět veřejné zakázky a je výchozím podkladem pro zpracování nabídek dodavatelů.

3.1 Zpracovatelé zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci obsahující Výzvu k podání nabídek, zadávací podmínky, podmínky účasti v zadávacím řízení, technické podmínky a smluvní podmínky zpracovala organizace pověřená administrací veřejné zakázky REDI-regionalistika, ekologie, developing, investice, spol. s r.o. IČO 25232096, Karlovy Vary v součinnosti se zadavatelem Městské zařízení sociálních služeb, příspěvková organizace.

3.2 Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace včetně všech příloh je zveřejněna na profilu zadavatele https://ezak.mmkv.cz/profile_display_540.html, a to po celou dobu trvání veřejné zakázky

3.3 Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje:

- 1) Zadávací podmínky
- 2) přílohu č. 1 – Krycí list nabídky
- 3) přílohu č. 2 – Čestné prohlášení ke kvalifikaci
- 4) přílohu č. 3 – Obchodní podmínky – návrh kupní smlouvy
- 5) přílohu č. 4 – Specifikace dodávek
- 6) přílohu č. 5 – Soupis dodávek k ocenění
- 7) přílohu č. 6 – Poddodavatelský systém

3.4 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mají právo požadovat vysvětlení k zadávací dokumentaci a k zadávacím podmínkám, a to prostřednictvím písemných dotazů podaných nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pro operativní řešení a zajištění kvalifikovaných odpovědí doporučuje zadavatel předkládat tyto žádosti prostřednictvím profilu zadavatele, datovou schránkou nebo elektronickou poštou s elektronickým podpisem.

Na základě těchto žádostí poskytne zadavatel všem osloveným dodavatelům vysvětlení k zadávací dokumentaci a k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení písemného požadavku, a zveřejněním na profilu zadavatele.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemohou být informace a vysvětlení zadávací dokumentace poskytovány telefonicky.

Zadavatel může poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez toho, že by žádost o vysvětlení vznesl jakýkoli v dodavatel.

3.5 Prohlídka míst budoucího plnění

Zadavatel neorganizuje prohlídku místa budoucího plnění.

4 Zadávací podmínky

4.1 Požadavek zadavatele na kvalifikaci dodavatelů

Pro prokázání kvalifikace zadavatel požaduje předložit:

- a) Prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, který nesmí být starší 3 měsíců ke dni podání nabídky
- b) Prostou kopii oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění – oprávnění pro činnosti „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 a 3 živnostenského zákona“

- c) Čestné prohlášení ke splnění kvalifikace a o způsobilosti realizovat zadávanou veřejnou zakázku způsobem obdobně dle „ZZVZ“ – viz příloha č. 2

Dodavatelé mohou prokázat kvalifikaci v rozsahu požadovaném tímto článkem výzvy také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dle § 228 ZZVZ) nebo platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (dle §234 ZZVZ).

Pro prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob nebo v případě společné účasti více dodavatelů bude postupováno analogicky jako dle ustanovení § 82 resp. §83 ZZVZ.

Doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů mohou účastníci výběrového řízení předkládat v prosté kopii v českém nebo slovenském jazyce.

4.2 Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Pro stanovení nabídkové ceny využijí dodavatelé přiložený Soupis dodávek k ocenění. Nabídková cena bude stanovena oceněním všech položek Soupisu nutných k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel má za to, že pokud se nezmění kvantitativní nebo kvalitativní parametry projektu, pak nabídková cena dodavatelů předložená v jeho nabídce vždy zahrnuje veškeré činnosti, dodávky a související náklady nutné ke komplexní realizaci zakázky. Zadavatel tak nepřipustí jakékoliv navyšování dodavatelem nabídnutých cen z titulu možné vyšší časové či nákladové náročnosti kterékoliv fáze plnění dodavatele, kterou ocenil ve své nabídce. V tomto kontextu může být nabízená cena měněna pouze v souvislosti s případnou zákonnou změnou DPH.

4.3 Doložení výpočtu nabídkové ceny

Dodavatel je povinen jako součást své nabídky předložit způsob výpočtu nabídkových cen doložením oceněného Soupisu.

5 Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

5.1 Varianty nabídky

Zadavatel vylučuje variantní nabídky.

5.2 Obsah a členění nabídky

Zadavatel doporučuje členit nabídku do samostatných částí řazených za sebou dle následující struktury:

a) Vyplněný formulář „Krycí list nabídky“ (příloha č. 1 ZD)

b) dokumenty prokazující kvalifikaci dodavatele

- čestné prohlášení o způsobilosti (příloha č. 2 ZD)

- prostá kopie výpisu z obchodního rejstříku ne starší 3 měsíců (pokud je v něm dodavatel zapsán)

- prostá kopie Výpisu ze Živnostenského rejstříku

c) Cenovou nabídku – tj. oceněný Soupis (příloha č. 5 ZD)

d) Popis případného subdodavelského zajištění zakázky s uvedením finančních a věcných objemů subdodávek. Subdodavatelé budou označeni názvem, sídlem a identifikačním číslem organizace. V opačném případě (v případě plnění bez subdodavatelů) o této skutečnosti uvedou ve své nabídce prohlášení

e) Návrh smlouvy doplněný dle podmínek této výzvy

6 Lhůta a způsob podání nabídky

6.1 Podání nabídky

Nabídky se podávají v písemné elektronické formě v českém případně slovenském jazyce prostřednictvím elektronického nástroje na profilu zadavatele: https://ezak.mmkv.cz/profile_display_540.html.

Dodavatel předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZaK (dále jen „elektronický nástroj“), který splňuje podmínky ustanovení § 213 ZZVZ a požadavky stanovené vyhláškou č. 260/2016 Sb. o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů a elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala jeden soubor dokumentů v komprimované složce (metoda ZIP). Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatel nabídku do dvou či více souborů.

Pro plné využití elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele za účelem komunikace se zadavatelem a pro předložení elektronické formy nabídky. Registrace dodavatele je možno provést na adrese <https://ezak.mmkv.cz/registrace.html>

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Registrace v E-ZAK není zpoplatněna. K provedení registrace je elektronický podpis nutný.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://ezak.mmkv.cz>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na emailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku, společná nabídka více dodavatelů je považována za jednu nabídku jednoho uchazeče.

6.2 Lhůta pro podání nabídky

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může dodavatel podat svou nabídku a poskytnout zadavateli informace o své kvalifikaci. Dodavatel jako účastník zadávacího řízení doručí zadavateli nabídku elektronickou formou dle odstavce 6.1. ZD, a to do lhůty pro podání nabídek, tj. **do středy dne 4. ledna 2023 do 9:00 hodin**

Nabídka, která nebude doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, nebude považována za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet.

7 Otevírání nabídek, jejich posouzení a hodnocení

7.1 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli a kontrola, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Otevírání elektronických nabídek bude probíhat v souladu se ZZVZ bez účasti veřejnosti.

7.2 Posouzení a hodnocení nabídek

Zadavatel posoudí, zda nabídky jsou úplné a zda splňují všechny požadavky zadávací dokumentace. Jestliže nabídka nebude splňovat všechny zadávací podmínky, může být dodavatel vyzván k jejímu doplnění nebo objasnění. Doplněním či objasněním nabídky nesmí být změněna celková nabídková cena včetně DPH. Zadavatel může požádat účastníka, aby objasnil jakoukoliv část nabídky, jestliže to bude považovat za nezbytné pro hodnocení jeho nabídky. O vysvětlení zadavatel požádá dodavatele písemnou formou s uvedením termínu předložení vysvětlivky. Vysvětlení bude očekávat nejpozději do 3 pracovních dnů od odeslání požadavku. Zadavatel považuje za vhodnou formu komunikace pro tyto účely profil zadavatele, datovou schránku případně e-mail.

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nejnížší nabídkové ceny včetně DPH

Nabídky budou hodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny včetně DPH seřazením od nejnížší po nejvyšší hodnotu.

V případě, že zadavatel posoudí nabídkovou cenu jako mimořádně nízkou, vyzve dodavatele k vysvětlení a zdůvodnění. Pro toto vysvětlení bude použit shodný způsob oslovení dodavatelů, jak je popsán v předchozím odstavci.

7.3 Ukončení výběru nejvýhodnější nabídky

Oznámení o výběru nejvýhodnější nabídky zadavatel zveřejní na svém profilu zadavatele. Oznámení bude obsahovat výsledek hodnocení nabídek, z něhož bude zřejmé pořadí nabídek a odůvodnění výběru nejvýhodnější nabídky.

8 Technické podmínky

8.1 Širší souvislosti veřejné zakázky

Veřejná zakázka na dodávky je součástí projektu „Modernizace pečovatelské služby v MZSS K. Vary“, který řeší stavební úpravy a vybavení zázemí pro výkon terénní pečovatelské služby ve střediscích:

- a) Východní 621/16, Drahovice, 360 01 Karlovy Vary
- b) Severní 869/5, Rybáře, 360 05 Karlovy Vary
- c) Sedlecká 755/2, Rybáře, 360 10 Karlovy Vary
- d) Školní 358/7, Stará Role, 360 17 Karlovy Vary

8.2 Podrobná specifikace dodávek

Podrobná specifikace dodávek – popis požadavků na dodávky je součástí samostatné přílohy č. 4 této zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení je povinen nabídnout k plnění veřejné zakázky jednotlivé položky dodávek minimálně v provedení dle této specifikace.

9 Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást této zadávací dokumentace předkládá v příloze č. 3 obchodní podmínky ve formě a struktuře návrhu kupní smlouvy dle § 2079 a následujících zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Návrh smlouvy předložený účastníkem v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají dodavatelé (jako prodávající) možnost si případné nejasnosti objasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v odst. 3.4. této zadávací dokumentace.

9.1 Návrh kupní smlouvy

Zadavatel požaduje pro plnění předmětu této VZ tyto níže uvedené obchodní podmínky, které musí být uchazečem respektovány a zapracovány v minimálně uvedeném znění do návrhu kupní smlouvy v jeho nabídce.

Uchazeč do návrhu smlouvy musí doplnit (žlutě podbarvená pole):

- identifikační a kontaktní údaje v článku I. odst. 2 Obchodních podmínek
- cenová ujednání ve smyslu cenové nabídky v Článku IV., odst. 1. Obchodních podmínek
- datum a místo podpisu
- podpis oprávněné osoby

V případě nabídky podávané společně několika dodavateli, podnikající fyzickou osobou nebo společností ve smyslu § 2716 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník je dodavatel oprávněn upravit návrh smlouvy pouze s ohledem na tuto skutečnost.

10 Další podmínky zadavatele a jeho vyhrazená práva

10.1 Další podmínky zadavatele

- 1) Zadavatel neposkytuje náhradu nákladů, které dodavatelé vynaložili na účast v zadávacím řízení. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.
- 2) Zadavatel může vyloučit účastníka pro nezpůsobilost, pokud zadavatel prokáže, že
 - a) plnění nabízené účastníkem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění zadávané zakázky
 - b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení zadávacího řízení není možné
 - c) došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka zadávacího řízení při přípravě zadávacích řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník zadávacího řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo
 - d) se dodavatel dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím
 - e) se dodavatel pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele v zadávacím řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody
 - f) se dodavatel dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření

10.2 Vyhrazená práva zadavatele

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených ve výzvě a zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti dodavatelů o vyjasnění zadávacích podmínek, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace oznámí zadavatel shodným způsobem, jakým vyhlásil zadávací řízení, tj. na profilu zadavatele.

- 2) Zadavatel si dále vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení nebo oznámení o výběru dodavatele na svém profilu zadavatele. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a Oznámení o výběru dodavatele se považují za doručená okamžikem zveřejnění.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídkách dodavatelů u třetích osob.
- 4) Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit, nejpozději však do uzavření smlouvy. O zrušení zadávacího řízení je zadavatel povinen informovat stejným způsobem, jakým veřejnou zakázku vyhlásil.

V Karlových Varech dne

Mgr. Karin Sasáková
Pověřená řízením příspěvkové organizace